



RENCANA KERJA TAHUN ANGGARAN 2024

KECAMATAN SUNGAI AMBAWANG KABUPATEN KUBU RAYA



KATA PENGANTAR

Puji dan Syukur senantiasa kita panjatkan atas kehadiran Tuhan Yang Maha Esa, sehingga penyusunan Rencana Kerja (RENJA) Kecamatan Sungai Ambawang Tahun 2024 ini dapat diselesaikan.

Rencana Kerja Kecamatan Sungai Ambawang Tahun 2024 merupakan dokumen perencanaan yang telah disesuaikan dengan RENSTRA-P 2019-2024 dan akan dilaksanakan pada tahun yang akan datang dan merupakan penjabaran rincian mengenai program, sasaran dan capaian sesuai prioritas yang disusun oleh masing-masing SKPD termasuk Kecamatan Sungai Ambawang Kabupaten Kubu Raya.

Demikian Rencana Kerja Kecamatan Sungai Ambawang Kabupaten Kubu Raya Tahun 2024 disusun, atas dukungan semua pihak, teriring ucapan terima kasih dan semoga bermanfaat, Aamiin.

Sungai Ambawang, Juli 2023

Plt CAMAT SUNGAI AMBAWANG

JURIN, SE

Penata

NIP. 19760909 200312 1 006

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI.....	ii
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1. Latar Belakang.....	1
1.2. Landasan Hukum.....	3
1.3. Maksud dan Tujuan.....	7
1.4. Sistematika Penulisan.....	8
BAB II EVALUASI PELAKSANAAN RENJA SKPD TAHUN LALU	10
2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja SKPD Tahun Lalu dan Capaian Renstra SKPD.....	10
2.2 Analisis Kinerja Pelayanan SKPD.....	30
2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi SKPD.....	32
2.4 Review terhadap Rancangan Awal RKPD / Renstra SKPD.....	33
2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat.....	43
BAB III TUJUAN, SASARAN, PROGRAM DAN KEGIATAN.....	47
3.1. Telaahan terhadap Kebijakan Nasional.....	47
3.2. Tujuan dan Sasaran Renja SKPD.....	49
3.3. Program dan Kegiatan.....	51
BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH	65
BAB V PENUTUP.....	68

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Rencana Kerja (RENJA) SKPD Tahun 2024 berfungsi sebagai dokumen perencanaan tahunan, yang dalam penyusunannya memperhatikan seluruh aspirasi pemangku kepentingan pembangunan melalui penyelenggaraan MUSRENBANG yang dilaksanakan secara berjenjang untuk keterpaduan rancangan Rencana Kerja SKPD. Rencana Kerja SKPD memuat rancangan kerangka ekonomi daerah, program prioritas pembangunan kerangka perencanaan dan pagu anggaran baik yang bersumber dari APBD/APBN maupun dari sumber-sumber lain yang ditempuh dengan mendorong partisipasi masyarakat. Sesuai dengan amanat tersebut, maka Kecamatan Sungai Ambawang Kabupaten Kubu Raya pada Tahun 2023 menyusun Rencana Kerja (RENJA) Tahun 2024.

RENJA SKPD ini merupakan dokumen rencana pembangunan SKPD yang berjangka waktu satu tahun guna mengoperasionalkan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) yang disertai upaya mempertahankan dan meningkatkan sasaran kinerja pelayanan masyarakat yang sudah tercapai oleh SKPD sesuai dengan tugas pokok dan fungsinya.

Secara umum tugas dan kewajiban pemerintahan adalah menciptakan regulasi pelayanan umum pengembangan sumber daya produktif, menciptakan ketentraman dan ketertiban masyarakat, pelestarian nilai-nilai sosial kultural dan memperkuat persatuan kesatuan bangsa, pengembangan kehidupan demokrasi , menciptakan keadilan, pelestarian lingkungan hidup, penerapan dan penegakan undang- undang dan mengembangkan kehidupan berbangsa dan bernegara.

Untuk mewujudkan tugas-tugas tersebut tentunya membutuhkan suatu pemerintahan yang bersih dan berwibawa dengan menerapkan nilai-nilai dan norma-norma yang dijunjung tinggi oleh bangsa. Dalam pelaksanaannya diperlukan penerapan prinsip *Good governance* yang

memuat prinsip-prinsip *akuntabilitas, transparansi, rule of law profesionalisme, efektivitas dan efesiensi*.

Dengan modal tersebut diharapkan pemerintahan dapat berjalan sesuai dengan amanat dan aspirasi masyarakat, baik di tingkat pusat maupun tingkat pemerintahan daerah. Terkait dengan hal tersebut, Kecamatan memiliki peran yang penting dalam menunjang keberhasilan pemerintah daerah otonom karena merupakan ujung tombak pelayanan dan pembinaan masyarakat seperti disebutkan dalam Undang-Undang No. 32 Tahun 2004 tentang Pemerintahan Daerah Pasal 126 ayat (2).

Mengingat semakin komplek tugas camat, maka perlu dibuat suatu pola perencanaan, pelaksanaan, evaluasi dan pelaporan secara cermat, terarah dan komprehensif Perencanaan pembangunan, pembinaan sosial budaya kemasyarakatan dan pengembangan perekonomian di tingkat kecamatan yang dalam pelaksanaannya dilakukan melalui mekanisme Musrenbang baik di tingkat desa, kecamatan dan kabupaten. Adapun pelaksanaan pembangunan dilakukan oleh dinas daerah yang dipadu dengan swadaya masyarakat.

Dalam rangka membantu mensukseskan kebijakan dan rencana kerja pimpinan, kami menganggap perlu menyusun suatu rencana kerja yang menggunakan konsep dengan didasari pemikiran analisis manajemen dengan harapan bahwa dengan mengetahui informasi peta kekuatan dan keadaan lingkungan sebagai konsumen yang harus mendapat perhatian serta sumber penyedia kebutuhan organisasi melalui suatu proses analisis sederhana, yang akan mempermudah bagi pelaksana dalam menjabarkannya dan menciptakan kegiatan yang strategis dengan sumber daya yang ada menjadi sumber daya unggulan dan mempunyai kemampuan serta cara atau metode proses penyelesaian dengan cara benar, dan sesuai dengan prosedur.

Sebagai langkah awal adalah kami berusaha mendalami apa yang menjadi visi, misi, kebijakan dan tujuan dan rencana kerja jangka menengah yang ada di Lingkup Kecamatan Sungai Ambawang yang termuat dalam rencana strategis Kecamatan Sungai Ambawang Kabupaten Kubu Raya. Kemudian kami sandingkan dengan Tugas pokok dan Fungsi yang ada di tiap Sub Bagian dan di tiap Seksi

sehingga kami mendapat kesimpulan sederhana bahwa pada dasarnya tiap Sub Bagian dan tiap seksi adalah membantu pimpinan dalam cara mengurus sesuatu yang berkaitan dengan pelaksanaan kegiatan di Kecamatan Sungai Ambawang yang merupakan tanggungjawab dan amanat dari penggunaan anggaran pendapatan belanja daerah Kabupaten Kubu Raya.

Langkah selanjutnya kami melakukan analisis sederhana dengan menggunakan analisis SWOT, adalah salah satu analisis manajemen yang merupakan suatu kegiatan penelusuran keadaan dan kemampuan yang ada di tiap Sub Bagian dan di tiap Seksi dan Sumber daya yang ada, yang kemudian kami pilah kedalam beberapa factor dan kami beri nilai sendiri untuk dapat menentukan factor kunci sukses dan langkah – langkah strategi dalam rangka melaksanakan kegiatan guna mencapai tujuan dan atau meraih peluang yang didapat sehingga dapat melaksanakan, guna memberikan manfaat yang lebih besar. Sebagai bahan kajian lebih lanjut hasil analisis diatas, disusun sampai dengan menghasilkan formulasi strategi dan rencana usulan kegiatan.

Pelaksanaan kegiatan dilakukan oleh personal yang ada di tiap Sub Bagian dan di tiap Seksi, sebagai koordinator pelaksanaan kegiatan kami membangun suatu tim dengan kata kunci kebersamaan, sehingga masing-masing anggota melengkapi dan menutupi kekurang sempurnaan dalam pelaksanaan tugas, baik dalam proses pencapaian kegiatan maupun cara pelaksanaannya sehingga kegiatan selesai tepat waktu dan tepat sasaran, semangat membangun dan mempertahankan komitmen bersama untuk membantu pimpinan dalam melaksanakan tugas dalam mengimplemantasikan visi, misi dan menjalankan tupoksi.

1.2 Landasan Hukum

Rencana Kerja Sungai Ambawang Tahun 2024 disusun berdasarkan pada beberapa ketentuan peraturan, sbb :

Dasar hukum penyusunan Renja Tahun 2024 adalah:

1. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia

- Nomor 4421);
2. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional Tahun 2005-2025 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 33, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4700);
 3. Undang-Undang Nomor 26 Tahun 2007 tentang Penataan Ruang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 68, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4725);
 4. Undang-Undang Nomor 35 Tahun 2007 tentang Pembentukan Kabupaten Kubu Raya di Provinsi Kalimantan Barat (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 101, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4751);
 5. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587), sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti UU No.2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja menjadi Undang-Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2022 Nomor 4, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6757);
 6. Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2020 tentang Cipta Kerja (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 245, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6573) sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2022 tentang Hubungan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2022 Nomor 4, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6757);
 7. Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2022 tentang Provinsi Kalimantan Barat (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2022 Nomor 69, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6780);
 8. Peraturan Pemerintah Nomor 26 Tahun 2008 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 48, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4833), sebagaimana telah diubah dengan Peraturan

- Pemerintah Nomor 13 Tahun 2017 tentang Perubahan atas Peraturan Pemerintah Nomor 26 Tahun 2008 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Nasional(Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 77, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6042);
9. Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2017 tentang Sinkronisasi Proses Perencanaan dan Penganggaran Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 105, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6056);
 10. Peraturan Pemerintah Nomor 45 Tahun 2017 tentang Partisipasi Masyarakat dalam Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 225, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6133);
 11. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 42, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6322);
 12. Peraturan Pemerintah Nomor 13 Tahun 2019 tentang Laporan dan Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 52, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6323);
 13. Peraturan Presiden Nomor 3 Tahun 2012 tentang Rencana Tata Ruang Pulau Kalimantan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 10);
 14. Peraturan Presiden Nomor 18 Tahun 2020 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional Tahun 2020-2024 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 10);
 15. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan PeraturanDaerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta TataCara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan RencanaKerja Pemerintah Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 1312);

16. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodefikasi, dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 1447);
17. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 18 Tahun 2020 tentang Peraturan Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 13 Tahun 2019 tentang Laporan dan Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 288);
18. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 77 Tahun 2020 tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 1781);
19. Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 050-5889 Tahun 2021 tentang Hasil Verifikasi, Validasi dan Inventarisasi Pemutakhiran Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah;
20. Peraturan Daerah Provinsi Kalimantan Barat Nomor 10 Tahun 2014 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Provinsi Kalimantan Barat Tahun 2014-2034 (Lembaran Daerah Provinsi Kalimantan Barat Tahun 2014 Nomor 10, Tambahan Lembaran Daerah Provinsi Kalimantan Barat Nomor 8);
21. Peraturan Daerah Provinsi Kalimantan Barat Nomor 3 Tahun 2016 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Provinsi Kalimantan Barat Tahun 2005-2025 (Lembaran Daerah Provinsi Kalimantan Barat Tahun 2016 Nomor 3, Tambahan Lembaran Daerah Provinsi Kalimantan Barat Nomor 43);
22. Peraturan Daerah Provinsi Kalimantan Barat Nomor 2 Tahun 2019 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Tahun 2018-2023 (Lembaran Daerah Provinsi Kalimantan Barat Tahun 2019 Nomor 2) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Provinsi Kalimantan Barat Nomor 1 Tahun 2021 tentang Perubahan atas Peraturan Daerah Provinsi Kalimantan Barat Nomor 2 Tahun 2019 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Tahun 2018-2023 (Lembaran Daerah Provinsi Kalimantan Barat Tahun 2021 Nomor 1, Tambahan Lembaran Daerah Provinsi Kalimantan Barat Nomor 1);
23. Peraturan Gubernur Kalimantan Barat Nomor 28 Tahun 2023

tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Provinsi Kalimantan Barat Tahun 2024 (Berita Daerah Provinsi Kalimantan Barat Tahun 2023 No.31) ;

24. Peraturan Daerah Kabupaten Kubu Raya Nomor 16 Tahun 2009 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang (RPJP) Kabupaten Kubu Raya Tahun 2009-2029 (Lembaran Daerah Kabupaten Kubu Raya Tahun 2009 Nomor 16);
25. Peraturan Daerah Kabupaten Kubu Raya Nomor 6 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Kubu Raya Tahun 2016 Nomor 6, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kubu Raya Nomor 46) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Kabupaten Kubu Raya Nomor 10 Tahun 2021 tentang Perubahan Kedua atas Peraturan Daerah Kabupaten Kubu Raya Nomor 6 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Kubu Raya Tahun 2021 Nomor 10, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kubu Raya Nomor 82);
26. Peraturan Daerah Kabupaten Kubu Raya Nomor 7 Tahun 2016 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Kabupaten Kubu Raya Tahun 2016-2036 (Lembaran Daerah Kabupaten Kubu Raya Tahun 2016 Nomor 7, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kubu Raya Nomor 43);
27. Peraturan Daerah Kabupaten Kubu Raya Nomor 5 Tahun 2019 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Tahun 2019-2024 (Lembaran Daerah Kabupaten Kubu Raya Tahun 2019 Nomor 5, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kubu Raya Nomor 65.A) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Kabupaten Kubu Raya Nomor 3 Tahun 2021 tentang Perubahan atas Peraturan Daerah Kabupaten Kubu Raya Nomor 5 Tahun 2019 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Tahun 2019-2024 (Lembaran Daerah Kabupaten Kubu Raya Tahun 2021 Nomor 3, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kubu Raya Nomor 76);
28. Peraturan Bupati Kubu Raya Nomor 21 Tahun 2023 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Tahun 2024 (Berita Daerah Kabupaten Kubu Raya Tahun 2023 Nomor 61) ;

29. Peraturan Bupati Kubu Raya Nomor 52 Tahun 2016 tentang Kependudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Kecamatan Kabupaten Kubu Raya.

1.3 Maksud dan Tujuan

Renja Kecamatan Sungai Ambawang disusun dengan maksud sebagai pedoman dalam menyusun sasaran, program dan kegiatan serta dapat dijadikan arah dan acuan bagi seluruh komponen pembangunan baik aparatur pemerintah kecamatan dan masyarakat dalam mewujudkan cita-cita sesuai visi, misi, dan arah pembangunan yang telah disepakati bersama sebagai penjabaran RPJM Daerah Kabupaten Kubu Raya dan Renstra Kecamatan Sungai Ambawang untuk jangka waktu satu tahun ke depan dan sebagai pedoman dalam penyusunan dokumen rencana pembangunan lainnya diantaranya Rencana Kerja Tahunan (Renja), Rencana Kerja Anggaran (RKA) dan Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA).

Adapun tujuan penyusunan Renja Kecamatan Sungai Ambawang adalah :

- a. Memenuhi ketentuan peraturan perundangan tentang perencanaan;
- b. Menyediakan dokumen dan acuan resmi bagi seluruh aparat kecamatan serta masyarakat dalam rangka menentukan prioritas, program dan kegiatan Kecamatan Sungai Ambawang pada tahun 2024 yang akan dibiayai oleh APBD Kabupaten Kubu Raya;
- c. Menjabarkan tentang gambaran umum daerah sekarang dan yang ingin dicapai pada tahun 2024 kedepan sekaligus tujuan yang ingin dicapai dalam rangka mewujudkan tercapainya visi dan misi kepala daerah;
- d. Memudahkan seluruh jajaran aparatur Pemda dan DPRD untuk memahami dan menilai arah kebijakan, program dan kegiatan operasional tahunan dalam rentang waktu satu tahun.

1.4 Sistematika Penulisan

Rencana Kerja Kecamatan Sungai Ambawang Tahun 2024 yang selanjutnya akan menjadi pedoman bagi seluruh jajaran Pemerintah Kecamatan Sungai Ambawang dan Pemerintah Desa se-Kecamatan

Sungai Ambawang dalam menentukan prioritas program dan kegiatan tahunan ini terdiri dari :

BAB I PENDAHULUAN

- 1.1 Latar Belakang
- 1.2 Landasan Hukum
- 1.3 Maksud dan Tujuan
- 1.4 Sistematika Penulisan

**BAB II HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN
LALU**

- 2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja SKPD Tahun Lalu dan Capaian Renstra SKPD
- 2.2 Analisis Kinerja Pelayanan SKPD
- 2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi SKPD
- 2.4 Review Terhadap Rancangan Awal SKPD
- 2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

BAB III TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

- 3.1 Telaah Terhadap Kebijakan Nasional
- 3.2 Tujuan Dan Sasaran Rencana Kinerja Tahun 2024
- 3.3 Program Dan Kegiatan Tahun 2024

**BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT
DAERAH**

BAB V PENUTUP

BAB II

HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU

2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Kecamatan Sungai Ambawang Tahun 2022 dan Capaian Renstra Kecamatan Sungai Ambawang

Untuk memantapkan perencanaan pembangunan Tahun 2024 diperlukan evaluasi hasil pelaksanaan Renja SKPD dan pencapaian Renstra Perubahan SKPD sampai dengan Tahun 2022. Evaluasi Renja tahun lalu dan capaian Renstra atas pelaksanaan program dan kegiatan SKPD dimaksud dapat dilihat berdasarkan Laporan Kinerja dan Laporan Keuangan SKPD.

Pengelolaan keuangan daerah yang dicerminkan dalam Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (APBD) merupakan rencana tahunan Pemerintah Daerah yang menggambarkan semua hak dan kewajiban daerah dalam rangka penyelenggaraan Pemerintahan Daerah yang dapat dinilai dengan uang termasuk didalamnya segala bentuk kekayaan yang berhubungan dengan hak dan kewajiban daerah tersebut dalam kurun waktu satu tahun. APBD juga merupakan instrumen dalam rangka mewujudkan pelayanan dan peningkatan kesejahteraan untuk tercapainya tujuan bernegara.

Realisasi pelaksanaan program dan kegiatan dalam urusan Otonomi Daerah, Pemerintahan Umum, Administrasi Keuangan Daerah, Perangkat Daerah, Kepegawaian dan Persandian yang dilaksanakan oleh Kantor Camat Sungai Ambawang Kabupaten Kubu Raya telah dialokasikan anggaran meliputi belanja barang dan jasa serta belanja pegawai non gaji dan tunjangan pada tahun anggaran 2022 sebesar Rp. 2.618.284.163,00 dengan realisasi anggaran sebesar Rp. 2.556.429.989,00 atau 97,64%. (per 31 Desember 2022)

Tabel 2.1
 Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan
 Pencapaian Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2023
 Kabupaten Kubu Raya

Kode					Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes) Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2019-2024	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2021	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (2021)			Target Program dan Kegiatan (Renja Perangkat Daerah Tahun 2023)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun Berjalan	
									Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2022	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun 2023	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1					2	3	4	5	6	7	8= (7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
PERMENDAGRI NO 13														
4	01	7	01		PROGRAM PELAYANAN ADMINISTRASI PERKANTORAN	Persentase Peningkatan Pelayanan Administrasi Perkantoran	100%	100%	100%	-	-	-	100%	100%
4	01	7	01	002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Kebutuhan Komunikasi, Air dan Listrik Kantor	36 Bulan	12 Bulan	-	-	-	-	24 Bulan	75%
4	01	7	01	006	Penyediaan Jasa Pemeliharaan danPerizinan Kendaraan Dinas Operasional	Jumlah Kendaraan dinas Operasional yang patuh pembayaran pajak	18 Kendaraan roda 2	9 Kendaraan roda 2	-	-	-	-	9 Kendaraan roda 2	50%
4	01	7	01	007	Penyediaan Jasa Administrasi keuangan	Jumlah Tenaga Administrasi Keuangan dan Kebutuhan	3 org & 1824 Lembar	1 org & 608 Lembar	-	-	-	-	2 Org & 1216 Lembar	75%

						Materai								
4	0 1	7	01	00 8	Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	Jumlah Tenaga Kebersihan Kantor dan Peralatan Kebersihan yang terpenuhi	3 Orang & 36 bulan	1 Orang & 12 bulan	-	-	-	-	2 Orang & 24 bulan	75%
4	0 1	7	01	01 0	Penyediaan Alat Tulis Kantor	Jumlah Kebutuhan ATK Kantor	36 Bulan	12 bulan	-	-	-	-	24 Bulan	75%
4	0 1	7	01	00 7	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah kebutuhan barang cetak dan penggandaan kantor	36 Bulan	12 bulan	-	-	-	-	24 Bulan	75%
4	0 1	7	01	01 2	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan bangunan Kantor	Jumlah Kebutuhan Kelistrikan dan Penerangan Kantor	36 Bulan	12 bulan	-	-	-	-	24 Bulan	75%
4	0 1	7	01	01 5	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Bahan Bacaan yang Terpenuhi	1080 exp	360 exp	-	-	-	-	720 Exp	75%
4	0 1	7	01	01 7	Penyediaan Makanan Minuman	Jumlah Rapat yang terpenuhi kebutuhan makanan dan minumannya	36 kali	12 Kali	-	-	-	-	24 Kali	75%
4	0 1	7	01	01 8	Rapat - Rapat Koordinasi dan Konsultasi ke Luar Daerah	Jumlah Rapat Koordinasi Keluar daerah	6 OK	2 OK	-	-	-	-	4 OK	75%
4	0 1	7	01	01 9	Rapat - Rapat Koordinasi dan Konsultasi ke Dalam Daerah	Jumlah Rapat Koordinasi Kedalam daerah	288 Kali	96 Kali	-	-	-	-	192 Kali	75%

					PROGRAM PENINGKATAN SARANA DAN PRASARANA APARATUR	Persentase Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	100%	100%	-	-	-	-	100%	100%
					Pengadaan Perlengkapan Gedung Kantor	Jumlah Perlengkapan Gedung Kantor yang terpenuhi	4 unit	1 Unit	-	-	-	-	1 unit	25%
					Pengadaan Peralatan Gedung Kantor	Jumlah Perlengkapan Gedung Kantor yang terpenuhi	9 Jenis		-	-	-	-	6 Jenis	75%
					Pengadaan Mebeleur	Jumlah Perlengkapan Gedung Kantor yang terpenuhi	2 Jenis	-	-	-	-	-	1 Jenis	50%
					Pemeliharaan Rutin / Berkala Komputer	Jumlah Unit Yang Dipelihara	24 Unit	24 Unit	-	-	-	-	16 Unit	75%
					Pemeliharaan Rutin / Berkala Peralatan Kantor	Jumlah Unit Yang Dipelihara	33 Unit	11 Unit AC	-	-	-	-	22 Unit	75%
					Pengelolaan Website	Jumlah Unit Yang Dipelihara	2 Website	1 Website	-	-	-	-	1 Website	50%
					PROGRAM PENINGKATAN KAPASITAS SUMBER DAYA APARATUR	Persentase Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	100%	100%	-	-	-	-	100%	100%
					Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Orang yang Mengikuti Bimbingan Teknis	2 Orang	2 Orang	-	-	-	-	2 Orang	100%
					PROGRAM PENINGKATAN PENGEMBANGAN SISTEM LAPORAN CAPAIAN KINERJA DAN KEUANGAN	Persentase Peningkatan Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan Tepat Waktu	100%	100%	-	-	-	-	100%	100%
					Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja	Jumlah Dokumen yang tersusun	3 dokumen	2 dokumen	-	-	-	-	2 dokumen	75%

					SKPD									
					Penyusunan laporan keuangan semesteran	Jumlah Dokumen yang tersusun	3 dokumen	2 dokumen	-	-	-	-	2 dokumen	75%
					Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun	Jumlah Dokumen yang tersusun	3 dokumen	2 dokumen	-	-	-	-	2 dokumen	75%
					Penyusunan Renja, Rka, DPA dan DPPA	Jumlah Dokumen yang tersusun	12 Dokumen	8 Dokumen	-	-	-	-	8 Dokumen	75%
					penyusunan laporan penyelenggaraan pemerintahan daerah (LPPD) dan LKPD	Jumlah Dokumen yang tersusun	6 Dokumen	4 Dokumen	-	-	-	-	4 Dokumen	75%
					PROGRAM PENINGKATAN DAN PENGEMBANGAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH	Persentase Ketepatan Waktu Penyampaian Laporan Keuangan	100%	100%	-	-	-	-	100%	100%
					Peningkatan Kapasitas Pengelola Keuangan SKPD	Jumlah Orang Yang Mengikuti	3 Orang	3 Orang	-	-	-	-	3 Orang	100%
					Fasilitasi penataan aset pada SKPD	Jumlah Kegiatan Yang terlaksana	3 Kegiatan	2 Kegiatan	-	-	-	-	2 Kegiatan	75%
					PROGRAM PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH	Persentase Peningkatan Perencanaan Pembangunan Daerah	100%	100%	-	-	-	-	100%	100%
					Penyusunan Rencana Straegis (Renstra) SKPD	Jumlah Dokumen yang tersusun	1 dokumen	1 dokumen	-	-	-	-	1 dokumen	100%

					Sistem informasi perencanaan, monitoring, evaluasi pembangunan	Jumlah Dokumen yang tersusun	3 dokumen	2 dokumen	-	-	-	-	2 dokumen	75%
					PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGEMBANGAN KELEMBAGAAN, KETATALAKSANAAN DAN APARATUR PEMERINTAH DAERAH	Persentase Peningkatan Pembinaan dan Pengembangan Kelembagaan, Ketatalaksanaan dan Aparatur Pemerintah Daerah	100%	100%	-	-	-	-	100%	100%
					Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik	Jumlah Dokumen yang tersusun	3 dokumen	2 dokumen	-	-	-	-	2 dokumen	75%
					Penyusunan Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)	Jumlah Dokumen yang tersusun	3 dokumen	2 dokumen	-	-	-	-	2 dokumen	75%
					PROGRAM PEMBERDAYAAN KECAMATAN	Fasilitasi Penyelenggaraan Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan (PATEN)	100%	100%	-	-	-	-	100%	100%
					Penataan Kearsipan	Jumlah kegiatan yang terlaksana	2 Kegiatan	1 Kegiatan	-	-	-	-	1 Kegiatan	50%
					Penyusunan Profil Kecamatan	Jumlah dokumen yang tersusun	3 dokumen	2 dokumen	-	-	-	-	2 dokumen	75%
					PROGRAM PENGEMBANGAN NILAI BUDAYA	Jumlah Penyelenggaraan Festival Seni dan Budaya	3 Kegiatan	2 Kegiatan	-	-	-	-	2 Kegiatan	75%
					Pagelaran Budaya Daerah	Jumlah Kegiatan Yang terlaksana	2 Kegiatan	1 Kegiatan	-	-	-	-	1 Kegiatan	75%

					PROGRAM PENINGKATAN PERAN SERTA KEPEMUDAAN	Jumlah Pemuda Pelopor	2 Orang	1 Orang	-	-	-	-	1 Orang	75%
					Fasilitasi Pembinaan Organisasi Kepemudaan	Jumlah Kegiatan yang terlaksana	2 Kegiatan	1 Kegiatan	-	-	-	-	1 Kegiatan	75%
					PROGRAM PENINGKATAN PARTISIPASI MASYARAKAT DALAM MEMBANGUN DESA	Persentase Terlaksananya Musyawarah Desa	100%	100%	-	-	-	-	100%	100%
					Pelaksanaan Lomba Desa	Jumlah Kegiatan yang terlaksana	3 Kegiatan	2 Kegiatan	-	-	-	-	2 Kegiatan	75%
					PROGRAM PENGENDALIAN KEBAKARAN HUTAN	Jumlah Titik Hotspot	15 Titik	12 Titik	-	-	-	-	12 Titik	75%
					Koordinasi Pengendalian Kebakaran Hutan	Jumlah Desa yang terbina	12 Desa	6 Desa	-	-	-	-	12 desa	75%
					PROGRAM PEMBINAAN MENTAL SPIRITUAL UMAT BERAGAMA	Jumlah Kegiatan Keagamaan yang Difasilitasi	1 Kegiatan	1 Kegiatan	-	-	-	-	1 Kegiatan	100%
					Penyelenggaraan MTQ Tingkat Kecamatan	Jumlah Kegiatan yang terlaksana	1 Kegiatan	1 Kegiatan	-	-	-	-	1 Kegiatan	100%
					PROGRAM PEMBERDAYAAN KECAMATAN	Fasilitasi Penyelenggaraan Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan (PATEN)	100%	100%	-	-	-	-	100%	100%
					Pembinaan Pemerintahan Desa	Jumlah Desa yang terbina	45 Desa	30 desa	-	-	-	-	30 Desa	75%
					Pembinaan Sosial Kemasyarakatan	Jumlah Desa yang terbina	45 Desa	30 desa	-	-	-	-	30 Desa	75%
					Koordinasi Pelaksanaan pembangunan	Jumlah Desa yang terbina	45 Desa	30 desa	-	-	-	-	30 Desa	75%

					Pembinaan Ketentraman Ketertiban	Jumlah Desa yang terbina	45 Desa	30 desa	-	-	-	-	30 Desa	75%
					Fasilitasi Peningkatan Pelayanan Kependudukan	Jenis dokumen Pelayanan yang tersedia	9 jenis	6 jenis	-	-	-	-	6 jenis	75%
					Pelaksanaan Rapat Koordinasi Pembangunan Tingkat Kecamatan	Jumlah kegiatan yang terlaksana	3 Kegiatan	2 Kegiatan	-	-	-	-	2 Kegiatan	75%
					Fasilitasi dan Pembinaan ADD	Jumlah Desa yang terbina	45 Desa	30 Desa	-	-	-	-	30 Desa	75%
					Fasilitasi peningkatan pelayanan Perizinan	Jenis dokumen Pelayanan yang tersedia	9 Jenis	6 Jenis	-	-	-	-	6 Jenis	75%
					Fasilitasi Peningkatan Wawasan Kebangsaan	Jumlah kegiatan yang terlaksana	3 Kegiatan	2 Kegiatan	-	-	-	-	2 Kegiatan	75%
					Fasilitasi Pemberdayaan Keluarga Sejahtera	Jumlah kegiatan yang terlaksana	3 Kegiatan	2 Kegiatan	-	-	-	-	2 Kegiatan	75%
					Fasilitasi penyelesaian tapal batas antar desa dalam kecamatan	Jumlah Desa yang terbina	45 Desa	30 Desa	-	-	-	-	30 Desa	75%
					Fasilitasi Kegiatan Sosial Masyarakat	Jumlah kegiatan yang terlaksana	3 Kegiatan	2 Kegiatan	-	-	-	-	2 Kegiatan	75%
PERMENDAGRI NO 90														
7					UNSUR KEWILAYAHAN									
7	01				KECAMATAN									
7	01	01			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Persentase Kualitas Kegiatan Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
7	01	01	2.01		Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase Kualitas Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
7	01	01	2.01	01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah dokumen yang disusun (Renstra, Renja, RKA, DPA dan DPPA)	9 Dokumen	4 Dokumen	5 Dokumen	5 Dokumen	100%	-	9 Dokumen	100%

						Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	10 Dokumen	-	-	-	-	5 Dokumen	5 Dokumen	50%
7	01	01	2.01	06	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah dokumen yang disusun (Laporan Kinerja)	2 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	100%	-	2 Dokumen	100%
						Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	10 Laporan	-	-	-	-	5 Laporan	5 Laporan	50%
7	01	01	2.01	07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah dokumen yang disusun (LPPD, SIPPD, ANJAB dan EVAJAB) Daerah	8 Dokumen	4 Dokumen	4 Dokumen	4 Dokumen	100%	-	8 Dokumen	100%
						Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	8 Laporan	-	-	-	-	4 Laporan	4 Laporan	50%
7	01	01	2.02		Administrasi keuangan Perangkat Daerah	Persentase Kualitas Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	100%	1	100%	100%	100%	100%	100%	100%
7	01	01	2.02	01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan Gaji ASN	Jumlah Pegawai yang menerima gaji	33 Orang / Bulan	17 Orang / Bulan	16 Orang / Bulan	16 Orang / Bulan	100%	-	32 Orang / Bulan	100%
						Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	32 Orang / Bulan	-	-	-	-	16 Orang / Bulan	16 Orang / Bulan	50%

7	0 1	0 1	2.0 2	03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	24 Dokumen	-	-	-	-	12 Dokumen	12 Dokumen	50%
7	0 1	0 1	2.0 2	05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Dokumen yang disusun (LKPD)	2 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	100%	-	2 Dokumen	100%
						Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	2 Laporan	-	-	-	-	1 Laporan	1 Laporan	50%
7	0 1	0 1	2.0 2	07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Semesteran/SKPD	Jumlah Dokumen yang disusun (LRA)	2 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	100%	-	2 Dokumen	100%
						Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan /Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan /Triwulanan /Semesteran SKPD	2 Laporan	-	-	-	-	1 Laporan	1 Laporan	50%
7	0 1	0 1	2.0 3		Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Persentase Kualitas Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	100%	-	100%	100%	100%	100%	100%	100%
7	0 1	0 1	2.0 3	01	Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	Jumlah Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	1 Dokumen	-	1 Dokumen	1 Dokumen	100%	-	1 Dokumen	100%
						Jumlah Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	2 dokumen	-	-	-	-	1 Dokumen	1 Dokumen	50%

7	0 1	0 1	2.0 3	02	Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	Jumlah Dokumen Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	1 Dokumen	-	1 Dokumen	1 Dokumen	100%	-	1 Dokumen	100%
						Jumlah Dokumen Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	2 dokumen	-	-	-	-	1 Dokumen	1 Dokumen	50%
7	0 1	0 1	2.0 3	06	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	2 Laporan	-	1 Laporan	1 Laporan	100%	-	1 Laporan	100%
						Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	2 Laporan	-	-	-	-	1 Laporan	1 Laporan	50%
7	0 1	0 1	2.0 6		Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase Kualitas Administrasi Umum Perangkat Daerah	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
7	0 1	0 1	2.0 6	01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Kebutuhan Instalasi Listrik kantor	24 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	100%	6 Bulan	18 Bulan	75%
						Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	8 Paket	-	-	-	-	4 Paket	4 Paket	50%
7	0 1	0 1	2.0 6	04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Kebutuhan Bahan Logistik Kantor	24 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	100%	6 Bulan	18 Bulan	75%
						Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	24 Paket	-	-	-	-	12 Paket	12 Paket	50%
7	0 1	0 1	2.0 6	05	Penyediaan Bahan Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Kebutuhan Bahan Cetakan dan Penggandaan	24 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	100%	6 Bulan	18 Bulan	75%
						Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	24 Paket	-	-	-	-	12 Paket	12 Paket	50%

7	01	01	2.06	06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peratauran Perundang-undangan	Jumlah Kebutuhan Bahan Bacaan dan peraturan perundang-undangan	1080 Eks	360 Eks	360 Eks	360 Eks	100%	360 Eks	720 Eks	75%
						Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	2 Dokumen	-	-	-	-	1 Dokumen	1 dokumen	50%
7	01	01	2.06	09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Koordinasi dan konsultasi yang dilakukan	360 Kali	180 Kali	180 Kali	180 Kali	100%	180 Kali	360 Kali	80%
						Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	348 Laporan	-	-	-	-	163 Laporan	163 Laporan	50%
7	01	01	2.07		Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah Pengadaan Barang Milik Daerah	82 Unit	9 Unit	6 Unit	6 Unit	100%	19 Unit	34 Unit	41%
7	01	01	2.07	02	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Unit yang terpenuhi	1 Unit	-	-	-	-	-	-	-
						Jumlah Unit Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Disediakan	1 Unit	-	-	-	-	1 Unit	1 Unit	50%
7	01	01	2.07	05	Pengadaan Mebel	Jumlah Unit yang terpenuhi	-	-	-	-	-	-	-	-
						Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	1 Paket	-	-	-	-	-	-	-
7	01	01	2.07	06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit yang terpenuhi	-	-	-	-	-	-	-	-
						Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	5 Unit	-	-	-	-	2 Unit	2 Unit	50%
7	01	01	2.07	10	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Unit yang terpenuhi	-	-	-	-	-	-	-	-

						Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	1 Unit	-	-	-	-	-	-	-
7	01	01	2.08		Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	48 Laporan	24 Laporan	24 Laporan	24 Laporan	100%	24 Laporan	48 Laporan	50%
7	01	01	2.08	02	Penyediaan Jasa Komunikasi Sumber Daya Air Listrik	Jumlah Kebutuhan Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	24 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	100%	-	24 Bulan	100%
						Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	24 Laporan	-	-	-	-	12 Laporan	12 Laporan	50%
7	01	01	2.08	04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Kebutuhan Jasa Pelayanan Umum Kantor	24 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	100%	-	24 Bulan	100%
						Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	24 Laporan	-	-	-	-	12 Laporan	12 Laporan	50%
7	01	01	2.09		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah Pemeliharaan Barang Milik Daerah	132 Unit	18 Unit	18 Unit	18 Unit	100%	43 Unit	30 Unit	27%
7	01	01	2.09	02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah kendaraan yang dibayarkan pajaknya	18 Unit	9 Unit	9 Unit	9 Unit	100%	-	18 Unit	100%
						Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajak	19 Unit	-	-	-	-	9 Unit	9 Unit	50%

						dan Perizinannya								
7	0 1	0 1	2.0 9	06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin lainnya	Jumlah Unit yang dipelihara	68 Unit	33 Unit	33 Unit	33 Unit	100%	-	34 Unit	100%
						Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	68 Unit	-	-	-	-	34 Unit	34 Unit	50%
7	0 1	0 1	2.0 9	08	Pemeliharaan Aset Tak Berwujud	Jumlah Aset Tak Berwujud yang dipelihara	1 Unit	-	-	-	-	-	-	-
7	0 1	0 1	2.0 9	09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara /Direhabilitasi	-	-	-	-	-	-	-	-
						Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	1 Unit	-	-	-	-	-	-	-
7	0 1	0 2			PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Persentase Peningkatan Pelayanan Kepada Masyarakat	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
7	0 1	0 2	2.0 2		Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang ada di Kecamatan	Persentase Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang ada di Kecamatan	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
7	0 1	0 2	2.0 2	03	Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah Dokumen yang Tersusun	2 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	100%	-	1 Dokumen	100%
						Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	2 Laporan	-	-	-	-	1 Laporan	1 Laporan	50%

7	01	02	2.04		Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	Persentase Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
7	01	02	2.04	01	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Pelayanan Perizinan Non Usaha	Jumlah Surat Rekomendasi yang dikeluarkan	40 Rekomendasi	20 Rekomendasi	20 Rekomendasi	20 Rekomendasi	100%	20 Rekomendasi	20 Rekomendasi	75%
						Jumlah Dokumen Non Perizinan Usaha yang Dilaksanakan	47 Dokumen	-	-	-	-	22 Dokumen	22 Dokumen	50%
7	01	02	2.04	02	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Nonperizinan	Jumlah Surat Rekomendasi yang dikeluarkan	40 Surat	20 Surat	20 Surat	20 Surat	100%	20 Surat	40 Surat	75%
						Jumlah Laporan Pelaksanaan Non Perizinan pada Urusan Pemerintahan	50 Laporan	-	-	-	-	27 Laporan	27 Laporan	50%
7	01	02	2.04	03	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	Jumlah Kegiatan yang dilaksanakan	2 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	100%	1 Kegiatan	2 Kegiatan	100%
						Jumlah Laporan Pelaksanaan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	2 Laporan	-	-	-	-	1 Laporan	1 Laporan	50%
7	01	03			PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	PERSENTASE PENINGKATAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
7	01	03	2.01		Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Jumlah Kegiatan yang Dilaksanakan	8 Kegiatan	2 Kegiatan	2 Kegiatan	2 Kegiatan	100%	2 Kegiatan	4 Kegiatan	50%
7	01	03	2.01	01	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Jumlah Kegiatan yang dilaksanakan	4 Kegiatan	2 Kegiatan	2 Kegiatan	2 Kegiatan	100%	2 Kegiatan	4 Kegiatan	100%

						Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	30 Lembaga Masyarakat	-	-	-	-	15 Lembaga Masyarakat	15 Lembaga Masyarakat	50%
7	013	2.01	03		Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah Kegiatan yang dilaksanakan	2 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	100%	1 Kegiatan	2 Kegiatan	100%
						Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	2 Laporan	-	-	-	-	1 Laporan	1 Laporan	50%
7	014				PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	PERSENTASE PENINGKATAN KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
7	014	2.02			Koordinasi Penerapan dan Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah	Jumlah Desa yang Dibina	45 Desa	15 Desa	15 Desa	15 Desa	100%	15 Desa	15 Desa	50%
7	014	2.02	01		Koordinasi/Sinergi Dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia	Jumlah Koordinasi yang Dilaksanakan	130 Kali	65 Kali	65 Kali	65 Kali	100%	65 Kali	130 Kali	100%

						Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia	128 Laporan	-	-	-	-	47 Kali	47 Kali	50%
7	01	05			PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	PERSENTASE PELAKSANAAN PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
7	01	05	2.01		Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Jumlah Kegiatan yang Dilaksanakan	4 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	100%	-	2 Kegiatan	50%
7	01	05	2.01	01	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	Jumlah kegiatan yang terlaksana	2 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	100%	-	1 Kegiatan	50%

						Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	470 orang	-	-	-	-	220Orang	220 Orang	50%
7	01	06			PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	PERSENTASE PENINGKATAN PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
7	01	06	2.01		Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Jumlah Desa yang Dibina	30 Desa	15 Desa	15 Desa	15 Desa	100%	15 Desa	30 Desa	100%
7	01	06	2.01	02	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Jumlah Desa yang Difasilitasi	30 Desa	15 Desa	15 Desa	15 Desa	100%	15 Desa	30 Desa	100%

						Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa	119 Dokumen	-	-	-	-	57 Dokumen	57 Dokumen	50%
7	01	06	2.01	03	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Jumlah Desa yang Difasilitasi	30 Desa	15 Desa	15 Desa	15 Desa	100%	15 Desa	30 Desa	100%
						Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	30 Dokumen	-	-	-	-	15 Dokumen	15 Dokumen	50%
7	01	06	2.01	12	Fasilitasi Pelaksanaan Tugas, Fungsi, dan Kewajiban Lembaga Kemasyarakatan	Jumlah Desa yang Difasilitasi	30 Desa	15 Desa	15 Desa	15 Desa	100%	15 Desa	30 Desa	100%
						Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Pelaksanaan Tugas, Fungsi, dan Kewajiban Lembaga Kemasyarakatan	118 Dokumen	-	-	-	-	55 Dokumen	55 Dokumen	50%
7	01	06	2.01	15	Fasilitasi Penataan, Pemanfaatan, dan Pendayagunaan Ruang Desa Serta Penetapan dan Penegasan Batas Desa	Jumlah Desa yang Difasilitasi	30 Desa	15 Desa	15 Desa	15 Desa	100%	15 Desa	30 Desa	100%
						Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Penataan, Pemanfaatan, dan Pendayagunaan Ruang Desa serta Penetapan dan Penegasan Batas Desa	30 Dokumen	-	-	-		15 Dokumen	15 Dokumen	50%
7	01	06	2.01	18	Koordinasi Pelaksanaan Pembangunan Kawasan Perdesaan di Wilayah Kecamatan	Jumlah Desa yang Difasilitasi	30 Desa	15 Desa	15 Desa	15 Desa	100%	15 Desa	30 Desa	100%

						Jumlah Laporan Hasil Koordinasi Pelaksanaan Pembangunan Kawasan Perdesaan di Wilayah Kecamatan	122 Laporan	-	-	-	-	60 Laporan	60 Laporan	-

Berdasarkan tabel yang telah disajikan diatas, tidak semua tingkat capaian target Renstra bisa dipersentasekan karena tidak konsistennya kegiatan setiap tahunnya dari tahun 2019 sampai 2022.

Secara umum Rencana Kerja (Renja) Kecamatan Sungai Ambawang Tahun 2024 memuat rencana program dan kegiatan dengan tetap memperhatikan potensi yang ada dalam rangka Mewujudkan Perencanaan Pembangunan yang Berkualitas dan Profesional yang tertuang dalam Renstra Perubahan Kecamatan Sungai Ambawang Tahun 2019 – 2024, sesuai dengan pasal 7 Undang Undang Nomor 25 Tahun 2004 juga mewajibkan setiap SKPD menyusun Rencana Kerja (Renja) SKPD, dengan berpedoman kepada Renstra SKPD dan mengacu kepada RKPD. Keberhasilan suatu proses perencanaan akan bisa dilihat dari hasil evaluasi pelaksanaan tahun sebelumnya, sejauh mana pelaksanaan program dan kegiatan yang dilaksanakan berdampak terhadap capaian yang telah ditetapkan di dalam Renstra SKPD, hasil dari evaluasi tersebut sangat penting sebagai bahan masukan untuk menentukan kebijakan-kebijakan perencanaan pembangunan di tahun-tahun mendatang.

2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah

Kedudukan Kecamatan Sungai Ambawang Kabupaten Kubu Raya sebagai lembaga penunjang yang membantu Kepala Daerah di bidang Pemerintahan Daerah telah di atur di dalam Peraturan Bupati Nomor 52 Tahun 2016 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi Kecamatan. Pencapaian kinerja pelayanan Kecamatan Sungai Ambawang Kabupaten Kubu Raya berikut ini disajikan berdasarkan tugas pokok dan fungsinya sesuai dengan Peraturan Bupati Nomor 52 Tahun 2016 dan Renstra Perubahan Kecamatan Sungai Ambawang Kabupaten Kubu Raya Tahun 2019 – 2024.

Tabel 2.2
Pencapaian Kinerja Pelayanan Kecamatan Sungai Ambawang
Kabupaten Kubu Raya

No	Indikator	SPM/Standar Nasional	IKK	Target Renstra Perangkat Daerah				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				Tahun 2021	Tahun 2022	Tahun 2023	Tahun 2024	Tahun 2021	Tahun 2022	Tahun 2023	Tahun 2024	
				(Thn n-2)	(Thn n-1)	(Thn n)	(Thn n+1)	(Thn n-2)	(Thn n-1)	(Thn n)	(Thn n+1)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Nilai Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)			95 / Amat Baik	95,25 / Amat Baik	95,35/ Amat Baik	95,50 / Amat Baik	93,34/ Amat Baik	93,00/Amat Baik	95,35 / Amat Baik	95,50 / Amat Baik	
2	Nilai SAKIP			79 / BB	81 / A	81,37 / A	81,54 / A	70,60 / BB	70,60 / BB	81,37 / A	81,54 / A	
3	Jumlah Desa Mandiri			7 Desa	8 Desa	9 Desa	11 Desa	7 Desa	9 Desa	9 Desa	11 Desa	

2.3 Isu – Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah

Berdasarkan Tugas dan Fungsi Pelayanan SKPD dan Faktor-Faktor yang mempengaruhi, Permasalahan yang dihadapi oleh Kantor Camat Sungai Ambawang adalah sebagai berikut :

1 Kualitas sumber daya aparatur yang kurang memadai

Bila dilihat dari rasio tingkat pendidikan, Kantor Camat Sungai Ambawang tergolong SKPD yang lemah, hal ini dapat dilihat dari 60% PNS yang ada ditempati oleh lulusan SMA/Sederajat. Demikian pula dengan PNS yang menempati jabatan, dari 8 Jabatan Eselon yang ada, 3 diantaranya ditempati oleh PNS lulusan SMA/Sederajat. Rendahnya sumberdaya aparatur yang dimiliki jelas menimbulkan permasalahan dalam pelayanan diantaranya:

- Kurangnya pemahaman tentang tupoksi masing-masing.
- Rendahnya pemahaman tentang peraturan perundangan.
- Ketidakpahaman penggunaan IT.

2 Rendahnya Loyalitas

Rendahnya loyalitas sebagian PNS Kantor Camat Sungai Ambawang dapat dilihat dari:

- Jam kerja yang tidak sesuai dengan peraturan perundangan
- Pelimpahan volume kerja sehingga menyebabkan terjadinya overlapping pekerjaan dan penumpukan volume kerja di sebagian PNS lain.

3 Sarana dan Prasarana yang belum memadai

Dalam menjalankan tugas sarana dan prasarana merupakan bagian yang tidak bisa dipisahkan dari kinerja aparatur, karena kedua hal

tersebut adalah faktor yang wajib dan sangat dibutuhkan oleh aparatur dalam menjalankan tugas. Kurang memadainya sarana dan prasarana dapat berakibat kepada menurunnya kualitas kinerja aparatur itu sendiri.

Untuk mengatasi berbagai kendala yang dihadapi, telah dilakukan upaya – upaya penanganan antara lain:

- 1 Dalam upaya meningkatkan kualitas sumber daya aparatur, mengikutsertakan aparatur dalam kegiatan-kegiatan pendidikan serta bimbingan teknis adalah salah satu cara yang diupayakan sehingga kemampuan skill dari aparatur dapat dicapai.
- 2 Selain itu diberikan pengarahan oleh top manajemen mengenai loyalitas kerja yang diamanatkan oleh undang-undang dan diberlakukan reward dan punishment bagi setiap aparatur tanpa terkecuali.
- 3 Peningkatan kualitas dan kuantitas sarana dan prasana juga menjadi salah satu cara yang dilaksanakan agar dapat menunjang kinerja SKPD. Keberadaan sarana dan prasarana yang baik menjadi salah satu faktor penunjang terciptanya pola kerja yang baik.

2.4 Review Terhadap Rancangan Awal RKPD

Rancangan awal RKPD merupakan dokumen yang disusun sebagai bagian dari proses penyusunan RKPD untuk memberikan panduan kepada seluruh SKPD dalam menyusun rancangan Renja SKPD dan berfungsi sebagai koridor perencanaan pembangunan daerah dalam kurun waktu 1 (satu) tahun yang disusun menggunakan pendekatan teknokratis dan partisipatif.

Tabel 2.3
Review terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2024
Kabupaten Kubu Raya

RANCANGAN AWAL RKPD					HASIL ANALISIS KEBUTUHAN				
	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian Kinerja	Pagu Anggaran		Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian Kinerja	Pagu Anggaran
UNSUR KEWILAYAHAN					UNSUR KEWILAYAHAN				
KECAMATAN				3.6 71.465.620	KECAMATAN				7.4 97.931.240
PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH	Kec. Sungai Ambawang	Persentase Kualitas Kegiatan Penunjang Urusan pemerintahan Daerah	100%	3.2 25.465.620	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kec. Sungai Ambawang	Persentase Kualitas Kegiatan Penunjang Urusan pemerintahan Daerah	100%	6.6 05.931.240
Perencanaan,Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kec. Sungai Ambawang	Persentase Kualitas Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	100%	40.000.000	Perencanaan,Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kec. Sungai Ambawang	Persentase Kualitas Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	100%	80.000.000
Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	5 Dokumen	15.000.000	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	5 Dokumen	0.000.000 ³

Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	5 Laporan	15.000.000	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	5 Laporan	0.000.000 ³
Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4 Laporan	10.000.000	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4 Laporan	0.000.000 ²
Administrasi keuangan Perangkat Daerah	Kec. Sungai Ambawang	Persentase Kualitas Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	100%	2.5 06.750.000	Administrasi keuangan Perangkat Daerah	Kec. Sungai Ambawang	Persentase Kualitas Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	100%	5.0 13.500.000
Penyediaan Gaji dan Tunjangan Gaji ASN	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	16 Orang / Bulan	2.4 50.000.000	Penyediaan Gaji dan Tunjangan Gaji ASN	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	16 Orang / Bulan	4.9 00.000.000
Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	12 Dokumen	46.000.000	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	12 Dokumen	2.000.000 ⁹
Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1 Laporan	8.500.000	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1 Laporan	7.000.000 ¹

Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Semesteran/SKPD	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan /Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan /Triwulanan /Semesteran SKPD	12 Laporan	2.250.000	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Semesteran/SKPD	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan /Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan /Triwulanan /Semesteran SKPD	12 Laporan	4.500.000
Kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Kec. Sungai Ambawang	Persentase Kualitas Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	100%	15.000.000	Kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Kec. Sungai Ambawang	Persentase Kualitas Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	100%	30.000.000
Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	1 Dokumen	5.000.000	Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	1 Dokumen	0.000.000 ¹
Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Dokumen Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	1 Dokumen	5.000.000	Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Dokumen Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	1 Dokumen	0.000.000 ¹
Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	1 Laporan	5.000.000	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	1 Laporan	0.000.000 ¹
Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Kec. Sungai Ambawang	Persentase Kualitas Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	100%	75.000.000	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Kec. Sungai Ambawang	Persentase Kualitas Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	100%	50.000.000¹
Pengadaan Pakaian Dinas beserta atribut kelengkapannya	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Paket Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapan	16 Paket	20.000.000	Pengadaan Pakaian Dinas beserta atribut kelengkapannya	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Paket Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapan	16 Paket	0.000.000 ⁴
Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Orang yang Mengikuti Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	5 Orang	55.000.000	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Orang yang Mengikuti Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	5 Orang	10.000.000 ¹

Administrasi Umum Perangkat Daerah	Kec. Sungai Ambawang	Persentase Kualitas Administrasi Umum Perangkat Daerah	100%	2 09.360.000	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Kec. Sungai Ambawang	Persentase Kualitas Administrasi Umum Perangkat Daerah	100%	4 18.720.000
Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	4 Paket	7.200.000	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	4 Paket	1 4.400.000
Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	12 Paket	66.500.000	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	12 Paket	1 33.000.000
Penyediaan Bahan Cetakan dan Penggandaan	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	12 Paket	15.000.000	Penyediaan Bahan Cetakan dan Penggandaan	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	12 Paket	3 0.000.000
Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	1 Dokumen	660.000	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	1 Dokumen	1.320.000
Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	185 Laporan	1 20.000.000	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	185 Laporan	2 40.000.000
Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Pengadaan Barang Milik Daerah	14 Unit	1 60.000.000	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Pengadaan Barang Milik Daerah	14 Unit%	3 50.000.000
Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Unit Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Disediakan	-	-	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Unit Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Disediakan	-	-
Pengadaan Mebel	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	1 Paket	50.000.000	Pengadaan Mebel	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	1 Paket	1 00.000.000
Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	3 Unit	85.000.000	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	3 Unit	2 00.000.000
Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor	Kec. Sungai	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung	1 Unit	25.000.000	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor	Kec. Sungai	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung	1 Unit	5 0.000.000

atau Bangunan Lainnya	Ambawan g	Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan			atau Bangunan Lainnya	Ambawan g	Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan		
Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kec. Sungai Ambawan g	Jumlah Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	12 Laporan	1 13.904.000	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kec. Sungai Ambawan g	Jumlah Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	12 Laporan	2 27.808.000
Penyediaan Jasa Komunikasi Sumber Daya Air Listrik	Kec. Sungai Ambawan g	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 Laporan	41.904.000	Penyediaan Jasa Komunikasi Sumber Daya Air Listrik	Kec. Sungai Ambawan g	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 Laporan	8 3.808.000
Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Kec. Sungai Ambawan g	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	12 Laporan	72.000.000	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Kec. Sungai Ambawan g	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	12 Laporan	1 44.000.000
Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Kec. Sungai Ambawan g	Jumlah Pemeliharaan Barang Milik Daerah	35 Unit	1 05.451.620	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Kec. Sungai Ambawan g	Jumlah Pemeliharaan Barang Milik Daerah	35 Unit	3 35.903.240
Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Kec. Sungai Ambawan g	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajak dan Perizinannya	10 Unit	1.451.620	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Kec. Sungai Ambawan g	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajak dan Perizinannya	10 Unit	2.903.240
Pemeliharaan Peralatan dan Mesin lainnya	Kec. Sungai Ambawan g	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	35 Unit	24.000.000	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin lainnya	Kec. Sungai Ambawan g	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	35 Unit	4 8.000.000
Pemeliharaan Aset Tak Berwujud	Kec. Sungai Ambawan g	Jumlah Aset Tak Berwujud yang dipelihara	1 Unit	5.000.000	Pemeliharaan Aset Tak Berwujud	Kec. Sungai Ambawan g	Jumlah Aset Tak Berwujud yang dipelihara	1 Unit	1 0.000.000
Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Kec. Sungai Ambawan g	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilit	1 Unit	75.000.000	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Kec. Sungai Ambawan g	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilit	1 Unit	2 75.000.000

PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Kec. Sungai Ambawan g	asi Persentase Peningkatan pelayanan Kepada Masyarakat	100%	70.000.000	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Kec. Sungai Ambawan g	asi Persentase Peningkatan pelayanan Kepada Masyarakat	100%	1 40.000.000
Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang ada di Kecamatan	Kec. Sungai Ambawan g	Persentase Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan	100%	7.000.000	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang ada di Kecamatan	Kec. Sungai Ambawan g	Persentase Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan	100%	14.000.000
Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Kec. Sungai Ambawan g	Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	1 Laporan	7.000.000	Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Kec. Sungai Ambawan g	Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	1 Laporan	1 4.000.000
Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	Kec. Sungai Ambawan g	Persentase Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	100%	63.000.000	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	Kec. Sungai Ambawan g	Persentase Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	100%	1 26.000.000
Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Pelayanan Perizinan Non Usaha	Kec. Sungai Ambawan g	Jumlah Dokumen Non Perizinan Usaha yang Dilaksanakan	1 Dokumen	3.000.000	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Pelayanan Perizinan Non Usaha	Kec. Sungai Ambawan g	Jumlah Dokumen Non Perizinan Usaha yang Dilaksanakan	1 Dokumen	6.000.000
Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Nonperizinan	Kec. Sungai Ambawan g	Jumlah Laporan Pelaksanaan Non Perizinan pada Urusan Pemerintahan	27 Laporan	3.000.000	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Nonperizinan	Kec. Sungai Ambawan g	Jumlah Laporan Pelaksanaan Non Perizinan pada Urusan Pemerintahan	27 Laporan	6.000.000
Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	Kec. Sungai Ambawan g	Jumlah Laporan Pelaksanaan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	1 Laporan	57.000.000	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	Kec. Sungai Ambawan g	Jumlah Laporan Pelaksanaan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	1 Laporan	1 14.000.000
PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Kec. Sungai Ambawan g	Persentase Peningkatan Pemberdayaan Masyarakat Desa	100%	1 47.000.000	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Kec. Sungai Ambawan g	Persentase Peningkatan Pemberdayaan Masyarakat Desa	100%	2 94.000.000

Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Kegiatan yang Dilaksanakan	2 Kegiatan	1 47.000.000	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Kegiatan yang Dilaksanakan	2 Kegiatan	2 94.000.000
Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	15 Lembaga Kemasyarakatan	22.000.000	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	15 Lembaga Kemasyarakatan	4 4.000.000
Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	1 Laporan	1 25.000.000	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	1 Laporan	2 50.000.000
PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	Kec. Sungai Ambawang	Persentase Peningkatan Ketentraman dan Ketertiban Umum	100%	35.000.000	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	Kec. Sungai Ambawang	Persentase Peningkatan Ketentraman dan Ketertiban Umum	100%	70.000.000
Koordinasi Penerapan dan Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Desa yang Dibina	15 Desa	35.000.000	Koordinasi Penerapan dan Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Desa yang Dibina	15 Desa	70.000.000
Koordinasi/Sinergi Dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia	85 Laporan	35.000.000	Koordinasi/Sinergi Dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia	85 Laporan	7 0.000.000
PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	Kec. Sungai Ambawang	Persentase Pelaksanaan penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	100%	32.000.000	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	Kec. Sungai Ambawang	Persentase Pelaksanaan penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	100%	64.000.000
Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Kegiatan yang Dilaksanakan	1 Kegiatan	32.000.000	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Kegiatan yang Dilaksanakan	1 Kegiatan	64.000.000

Daerah	g				Daerah	g			
Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	250 Orang	32.000.000	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	250 Orang	4.000.000 ⁶
PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	Kec. Sungai Ambawang	Persentase Peningkatan Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	100%	1 62.000.000	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	Kec. Sungai Ambawang	Persentase Peningkatan Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	100%	3 24.000.000
Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Desa yang Dibina	15 Desa	1 62.000.000	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Desa yang Dibina	15 Desa	3 24.000.000
Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa	62 Dokumen	75.000.000	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa	62 Dokumen	1 50.000.000
Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	15 Dokumen	6.500.000	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	15 Dokumen	1 3.000.000
Fasilitasi Pelaksanaan Tugas, Fungsi, dan Kewajiban Lembaga Kemasyarakatan	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Pelaksanaan Tugas,	1 Dokumen	36.000.000	Fasilitasi Pelaksanaan Tugas, Fungsi, dan Kewajiban Lembaga Kemasyarakatan	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Pelaksanaan Tugas,	1 Dokumen	7 2.000.000

		Fungsi, dan Kewajiban Lembaga Kemasyarakatan					Fungsi, dan Kewajiban Lembaga Kemasyarakatan		
Fasilitasi Penataan, Pemanfaatan, dan Pendayagunaan Ruang Desa Serta Penetapan dan Penegasan Batas Desa	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Penataan, Pemanfaatan, dan Pendayagunaan Ruang Desa serta Penetapan dan Penegasan Batas Desa	15 Dokumen	7.000.000,00	Fasilitasi Penataan, Pemanfaatan, dan Pendayagunaan Ruang Desa Serta Penetapan dan Penegasan Batas Desa	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Penataan, Pemanfaatan, dan Pendayagunaan Ruang Desa serta Penetapan dan Penegasan Batas Desa	15 Dokumen	14.000.000,00
Koordinasi Pelaksanaan Pembangunan Kawasan Perdesaan di Wilayah Kecamatan	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Laporan Hasil Koordinasi Pelaksanaan Pembangunan Kawasan Perdesaan di Wilayah Kecamatan	62 Laporan	37.500.000	Koordinasi Pelaksanaan Pembangunan Kawasan Perdesaan di Wilayah Kecamatan	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Laporan Hasil Koordinasi Pelaksanaan Pembangunan Kawasan Perdesaan di Wilayah Kecamatan	62 Laporan	5.000.000 ⁷
TOTAL				3.671.465.620	TOTAL				7.497.931.240

2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

Penelaahan usulan Program dan Kegiatan Masyarakat dilakukan sesuai dengan Undan-undang nomor 25 tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional. Pelaksanaannya dimulai dengan membuat Rancangan awal RKPD. Pelaksanaan selanjutnya dilakukan dengan melakukan musrenbang desa guna menampung aspirasi langsung dari masyarakat. Hasil dari musrenbang tingkat desa ini nantinya akan dilanjutkan dengan musrenbang tingkat kecamatan untuk dilakukan perangkingan berdasarkan usulan prioritas. Tahapan ini dimaksudkan guna mengkoordinasikan penyusunan rancangan SKPD, Renja SKPD dan usulan dari masyarakat. Selanjutnya akan dilakukan musrenbang penyusunan RKPD. Hasil ini nantinya akan dijadikan sebagai Rancangan akhir RKP. Kecamatan Sungai Ambawang melakukan penelaahan usulan program dan kegiatan masyarakat secara langsung yang ditransformasikan menjadi program dan kegiatan yang ada di SKPD. Usulan program dan kegiatan Kecamatan Sungai Ambawang Kabupaten Kubu Raya dapat dilihat pada tabel berikut :

Tabel 2.4
Usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan Tahun 2024
Kabupaten Kubu Raya

No	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Besaran/ Volume	Catatan (Pelaksana)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar	Desa Teluk Bakung Dusun Lintang Batang RT.005/RW 002 Sungai Ambawang	Jumlah Bangunan SD	1 Unit	Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
2	Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)	(RT 001/RW 002 Dusun Banyuates, 1,00 Sungai Ambawang)	Jumlah Bangunan PAUD	1 Unit	Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
3	Pembinaan Lembaga Adat yang Penganutnya dalam Daerah Kabupaten/Kota	Dusun Karya III Sungai Ambawang	Jumlah Bantuan ke Lembaga	1 Lembaga	Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
4	Pembinaan Lembaga Adat yang Penganutnya dalam Daerah Kabupaten/Kota	Desa Puguk	Jumlah Bantuan ke Lembaga	1 Lembaga	Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
5	Penyediaan Fasilitas Pelayanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota	(Polindes Parit Galunggung RT 014 RW 015 Dusun Lingga Selatan, Sungai Ambawang)	Jumlah Bangunan yang rusak	1 Unit	Dinas Kesehatan
6	Penyediaan Fasilitas Pelayanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota	(Pembangunan PUSTU Desa Durian,Sungai Ambawang)	Jumlah Bangunan yang rusak	1 Unit	Dinas Kesehatan

7	Pengelolaan SDA dan Bangunan Pengaman Pantai pada Wilayah Sungai (WS) dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota	(dusun teluk lais,lintang batang dan dusun bawas lestari, Sungai Ambawang)	Normalisasi Sungai	4 Km	Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang, Perumahan Rakyat dan Kawasan Permukiman
8	Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Drainase yang Terhubung Langsung dengan Sungai dalam Daerah Kabupaten/Kota	(Parit Dayak RT 001 RW 004 Dusun Maja Raya, Kab. Kubu Raya, Sungai Ambawang)	Saluran Dtrainase yg Blm tersedia	200 M	Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang, Perumahan Rakyat dan Kawasan Permukiman
9	Penyelenggaraan Penataan Bangunan dan Lingkungannya di Daerah Kabupaten/Kota	Pagar sekolah SMPN 4 Sui Ambawang rusak parah Desa Pancaroba Dusun Sangku Rt.001/Rw.02, Sungai Ambawang)	Sarana dan prasarana di luar bangunan gedung yang rusak/belum tersedia	1 Unit	Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang, Perumahan Rakyat dan Kawasan Permukiman
10	Penyelenggaraan Jalan Kabupaten/Kota	(Sungai Tempayan Desa Mega Timur, Kab. Kubu Raya, Sungai Ambawang)	Jalan poros kabupaten dalam kondisi rusak ringan dan rusak berat	5 Km	Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang, Perumahan Rakyat dan Kawasan Permukiman
11	Penyelenggaraan Jalan Kabupaten/Kota	(Jalan poros desa durian, Sungai Ambawang)	Jalan poros kabupaten dalam kondisi rusak ringan dan rusak berat	5 Km	Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang, Perumahan Rakyat dan Kawasan Permukiman
12	Urusan Penyelenggaraan PSU Perumahan	(Jembatan Dusun Rasau Rt. 002/Rw. 004, Kab. Kubu Raya, SungaiAmbawang)	Jalan dan jembatan lingkungan dalam kondisi rusak	10 M	Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang, Perumahan Rakyat dan Kawasan Permukiman
13	Urusan Penyelenggaraan PSU Perumahan	(Prt. Jelawat RT.002 RW.004, Dusun Maja Raya, Bengkarek, Kab. Kubu Raya, Sungai Ambawang)	Jalan dan jembatan lingkungan dalam kondisi rusak	200 M	Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang, Perumahan Rakyat dan Kawasan Permukiman
14	Urusan Penyelenggaraan PSU Perumahan	(Dusun Arjuna RT 026/RW 019 , Kab. Kubu Raya, Sungai Ambawang)	Jalan dan jembatan lingkungan dalam kondisi rusak	200 M	Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang, Perumahan Rakyat dan Kawasan Permukiman
15	Urusan Penyelenggaraan PSU Perumahan	Jalan lingkungan Gg. Budaya RT.001 RW.001 Dusun 1 Ambawang Kuala, Kab. Kubu Raya, Sungai Ambawang)	Jalan dan jembatan lingkungan dalam kondisi rusak	200 M	Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang, Perumahan Rakyat dan Kawasan Permukiman
16	Urusan Penyelenggaraan PSU Perumahan	(Jalan lingkungan Dusun Karya III Sungai Ambawang)	Jalan dan jembatan lingkungan dalam kondisi rusak	200 M	Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang, Perumahan Rakyat dan Kawasan Permukiman
17	Urusan Penyelenggaraan PSU Perumahan	Jalan Poros Desa Pancaroba (Dusun Pancaroba, Dusun Sangku, Dusun Sairi, Dusun Tapah, Dusun Panca Maju, Dusun Cangko Manis), Sungai Ambawang)	Jalan dan jembatan lingkungan dalam kondisi rusak	20000 M	Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang, Perumahan Rakyat dan Kawasan Permukiman
18	Urusan Penyelenggaraan PSU Perumahan	(jalan poros desa puguk, Sungai Ambawang)	Jalan dan jembatan lingkungan dalam kondisi rusak	1000 M	Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang, Perumahan Rakyat dan Kawasan Permukiman
19	Urusan Penyelenggaraan PSU Perumahan	(Jl. Poros Dusun Sungai Jawa RT 004 RW 001 Desa Korek, Sungai Ambawang)	Jalan dan jembatan lingkungan dalam kondisi rusak	500 M	Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang, Perumahan Rakyat dan Kawasan Permukiman
20	Urusan Penyelenggaraan PSU Perumahan	(Jalan RT 002/RW 004 DUSUN MAJU SEJAHTERA, Sungai Ambawang)	Jalan dan jembatan lingkungan dalam kondisi rusak	1000 M	Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang, Perumahan Rakyat dan Kawasan

					Permukiman
21	Urusan Penyelenggaraan PSU Perumahan	(Jalan RT 001 RW 004, Dusun Belidak, Sungai Ambawang)	Jalan dan jembatan lingkungan dalam kondisi rusak	200 M	Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang, Perumahan Rakyat dan Kawasan Permukiman
22	Urusan Penyelenggaraan PSU Perumahan	(Gg. Anom Aliami RT.001 RW.006 Dusun Anom, Sungai Ambawang)	Jalan dan jembatan lingkungan dalam kondisi rusak	200 M	Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang, Perumahan Rakyat dan Kawasan Permukiman
23	Pemberdayaan Perempuan Bidang Politik, Hukum, Sosial, dan Ekonomi pada Organisasi Kemasyarakatan Kewenangan Kabupaten/Kota	Desa Mega Timur, Sungai Ambawang	Jumlah Hibah Utk BKMT	1 Kelompok	Dinas Pemberdayaan Perempuan, Perlindungan Anak, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana
24	Pengawasan Penggunaan Sarana Pertanian	(Desa Pancaroba Tersebar di 6 Dusun : Dusun Pancaroba, Dusun Sangku, Dusun Sairi, Dusun Tapah, Dusun Cangko Manis, Dusun Sairi)	Jumlah Unit	6 Unit	Dinas Ketahanan Pangan Dan Pertanian
25	Pembangunan Prasarana Pertanian	DUSUN MAJU JAYA DESA PASAK, Sungai Ambawang)	DAM parit yang rusak atau belum tersedia	1 Unit	Dinas Ketahanan Pangan Dan Pertanian
26	Pengendalian dan Penanggulangan Bencana Pertanian Kabupaten/Kota	Dusun Beringin RT 001 RW 004, Kab. Kubu Raya	Jumlah fasilitas dan sarana/Dermaga penghubung Sungai, Danau dan Penyeberangan	100 Liter	Dinas Ketahanan Pangan Dan Pertanian
27	Pendidikan dan Latihan Perkoperasian Bagi Koperasi yang Wilayah Keanggotaan dalam Daerah Kabupaten/Kota	Desa Korek, Sungai Ambawang	Jumlah Lembaga Koperasi	1 Lembaga	Dinas Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah Perindustrian dan Perdagangan
28	Pendidikan dan Latihan Perkoperasian Bagi Koperasi yang Wilayah Keanggotaan dalam Daerah Kabupaten/Kota	Desa Korek, Sungai Ambawang	Jumlah Lembaga Koperasi	1 Lembaga	Dinas Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah Perindustrian dan Perdagangan
29	Pembinaan dan Pengembangan Olahraga Pendidikan pada Jenjang Pendidikan yang Menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota	Dusun Pelaik Rt, 003/Rw.003 , Kab. Kubu Raya, Sungai Ambawang	Jumlah alat sarana dan prasarana olahraga	1 Lembaga	Dinas Kepemudaan Olahraga dan Pariwisata
30	Pemberdayaan Pembudi Daya Ikan Kecil	RT 002 RW 001 DUSUN MAJU BERSAMA PASAK, Sungai Ambawang)	Jumlah Lembaga	1 Lembaga	Dinas Perikanan
31	Pengelolaan Pembudidayaan Ikan	Desa Sungai Ambawang Kuala, Sungai Ambawang	Jumlah Sarana Pembudidayaan Ikan	10 Unit	Dinas Perikanan
32	Pengelolaan Pembudidayaan Ikan	Desa Ampera Raya, Sungai Ambawang	Jumlah Sarana Pembudidayaan Ikan	1000 Unit	Dinas Perikanan
33		Dusun Sungai Piang, Dusun Banyuates, Dusun Kalimantan dan Dusun Belidak, Desa Pasak Piang, Sungai Ambawang)	Jumlah Bibit Ternak	60 Ekor	Dinas Perkebunan dan Peternakan
34	Pengelolaan Sumber Daya Genetik (SDG) Hewan, Tumbuhan, dan Mikro Organisme Kewenangan Kabupaten/Kota	Jl Terminal Dusun Maja Raya RT 001 RW 004, Kab. Kubu Raya, Sungai Ambawang	Jumlah Pemanfaatan SDG Hewan/Tanaman belum memadai (bantuan bibit tanaman perkebunan)	10 Lembaga	Dinas Perkebunan dan Peternakan
35	Pengelolaan Sumber Daya Genetik (SDG) Hewan, Tumbuhan, dan Mikro Organisme Kewenangan Kabupaten/Kota	Desa Lingga, Kecamatan Sungai Ambawang	Jumlah Pemanfaatan SDG Hewan/Tanaman belum memadai (bantuan bibit tanaman perkebunan)	10 Lembaga	Dinas Perkebunan dan Peternakan
36	Penyediaan Benih/Bibit Ternak dan Hijauan Pakan Ternak yang Sumbernya dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota Lain	Desa Jawa Tengah, Kecamatan Sungai Ambawang	Peredaran Benih/Bibit Ternak belum memadai	100 Ekor	Dinas Perkebunan dan Peternakan
37	Penyediaan Benih/Bibit Ternak dan Hijauan Pakan Ternak yang Sumbernya dalam 1 (Satu) Daerah	Dusun Kampung Baru II Rt.002 Rw.005 Sungai Ambawang	Peredaran Benih/Bibit Ternak belum memadai	10 Ekor	Dinas Perkebunan dan Peternakan

	Kabupaten/Kota Lain				
38	Penyediaan Benih/Bibit Ternak dan Hijauan Pakan Ternak yang Sumbernya dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota Lain	Desa Durian, Kecamatan Sungai Ambawang	Peredaran Benih/Bibit Ternak belum memadai	1000 Ekor	Dinas Perkebunan dan Peternakan
39	Penyediaan Benih/Bibit Ternak dan Hijauan Pakan Ternak yang Sumbernya dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota Lain		Peredaran Benih/Bibit Ternak belum memadai	10 Ekor	Dinas Perkebunan dan Peternakan
40	Penyediaan Benih/Bibit Ternak dan Hijauan Pakan Ternak yang Sumbernya dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota Lain	Dusun Sungai Jawa, Rt.002 Rw.001 Desa Korek Sungai Ambawang	Peredaran Benih/Bibit Ternak belum memadai	10 Ekor	Dinas Perkebunan dan Peternakan
41	Penyediaan Benih/Bibit Ternak dan Hijauan Pakan Ternak yang Sumbernya dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota Lain	Dusun Sungai Jawa, Rt.002 Rw.001 Desa Korek Sungai Ambawang	Peredaran Benih/Bibit Ternak belum memadai	10 Ekor	Dinas Perkebunan dan Peternakan
42	Penyediaan Benih/Bibit Ternak dan Hijauan Pakan Ternak yang Sumbernya dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota Lain	Dusun Lintang Batang, Sungai Ambawang	Peredaran Benih/Bibit Ternak belum memadai	100 Ekor'-	Dinas Perkebunan dan Peternakan

BAB III

TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

3.1 Telaahan Terhadap Kebijakan Nasional dan Provinsi

Tema Pembangunan Nasional yang ditetapkan dalam RKP Tahun 2021 adalah Pemerataan Pembangunan Untuk Pertumbuhan Berkualitas yang dijabarkan menjadi 7 Prioritas Nasional dan 24 Program Prioritas Nasional. Prioritas Nasional yaitu:

1. Pembangunan Manusia Melalui Pengurangan Kemiskinan dan Peningkatan Pelayanan Dasar
 - 1) Program Prioritas Percepatan Pengurangan Kemiskinan
 - 2) Program Prioritas Peningkatan Pelayanan Kesehatan dan Gizi Masyarakat
 - 3) Program Prioritas Pemerataan Layanan Pendidikan Berkualitas
 - 4) Program Prioritas Peningkatan Akses Masyarakat terhadap Perumahan dan Permukiman Layak
 - 5) Program Prioritas Peningkatan Tata Kelola Layanan Dasar
2. Pengurangan Kesenjangan antarwilayah melalui Penguatan Konektivitas dan Kemaritiman
 - 1) Program Prioritas Peningkatan Konektivitas dan TIK
 - 2) Program Prioritas Percepatan Pembangunan Papua dan Papua Barat
 - 3) Program Prioritas Percepatan Pembangunan Daerah Tertinggal dan Desa
 - 4) Program Prioritas Penanggulangan Bencana
 - 5) Program Prioritas Peningkatan Sistem Logistik
3. Peningkatan Nilai Tambah Ekonomi dan Penciptaan Lapangan Kerja melalui Pertanian, Industri, Pariwisata dan Jasa Produktif lainnya.
 - 1) Program Prioritas Peningkatan Ekspor dan Nilai Tambah Produk Pertanian
 - 2) Program Prioritas Percepatan Peningkatan Ekspor dan Nilai Tambah Industri Pengolahan
 - 3) Program Prioritas Peningkatan Nilai Tambah Pariwisata dan Jasa Produktif Lainnya

- 4) Program Prioritas Percepatan Peningkatan Keahlian Tenaga Kerja Program Prioritas Pengembangan Iptek dan Inovasi untuk Meningkatkan Produktivitas
4. Pemantapan Ketahanan Energi, Pangan dan Sumber Daya Air
 - 1) Program Prioritas Peningkatan Produksi dan Pemenuhan Kebutuhan Energi
 - 2) Program Prioritas Peningkatan Produksi, Akses dan Kualitas Konsumsi Pangan
 - 3) Program Prioritas Peningkatan Kuantitas, Kualitas, dan Aksesibilitas Sumber Daya Air)
 - 4) Program Prioritas Peningkatan Daya Dukung Sumber Daya Alam dan Daya Tampung Lingkungan
 5. Stabilitas Keamanan Nasional dan Kesuksesan Pemilu
 - 1) Program Prioritas Kamtibmas dan Keamanan Siber
 - 2) Program Prioritas Kesuksesan Pemilu
 - 3) Program Prioritas Pertahanan Wilayah Nasional
 - 4) Program Prioritas Kepastian Hukum dan Reformasi Birokrasi
 - 5) Program Prioritas Efektivitas Diplomasi

Berdasarkan dokumen RPJMD Kabupaten Kubu Raya Tahun 2019 -2024, Visi dan Misi Bupati Kubu Raya adalah “Terwujudnya Kabupaten Kubu Raya yang Bahagia, Bermartabat, Terdepan, Berkualitas, dan Religius” ditetapkan Misi Kabupaten Kubu Raya sebagai berikut :

1. Meningkatkan Budaya Kerja dan Tata Kelola Pemerintahan yang Bersih dan Berwibawa (*Good and Clean Governance*).
2. Meningkatkan Pelayanan Publik yang Mendasar dan Perbaikan Kualitas Hidup Masyarakat
3. Meningkatkan Penguatan Otonomi Desa untuk Pembangunan yang Berkeadilan dan Berdasarkan pada Nilai-Nilai Kearifan Lokal.
4. Meningkatkan Penguatan Aktivitas dan Kelembagaan Bernuansa Religius di Seluruh Lapisan Masyarakat.
5. Meningkatkan Penguatan Peran Perempuan Untuk Peningkatan Kualitas dan Kemandirian Ekonomi

Visi misi tersebut dijadikan acuan dalam penyusunan prioritas program pembangunan daerah dalam Rencana Kerja Pembangunan Daerah (RKPD)

3.2 Tujuan dan Sasaran Renja

Tujuan merupakan penjabaran dari visi dan misi serta faktor-faktor penentu keberhasilan yang menggambarkan hasil akhir yang akan dicapai dalam jangka waktu 5 (lima) tahun dan bersifat idealistik, mengandung nilai-nilai keluhuran dan keinginan yang kuat untuk melakukan perubahan ke arah yang lebih baik, serta menjadi arah kebijakan Kecamatan Sungai Ambawang Kabupaten Kubu Raya.

Perumusan tujuan dan sasaran Renja Kantor Camat Sungai Ambawang didasarkan pada Visi dan Misi RPJMD Kabupaten Kubu Raya Tahun 2019-2024, maka Kecamatan Sungai Ambawang dirumuskan dalam bentuk Tujuan dan Sasaran Sebagai berikut :

Tabel 3.1.

Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah Pelayanan Kecamatan Sungai Ambawang

No.	Tujuan	Indikator Tujuan		Sasaran		Indikator Sasaran		Target Kinerja Sasaran pada Tahun -					
								2019	2020	2021	2022	2023	2024
(1)	(2)	(3)		(4)		(5)		(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)
1.	Meningkatkan kepuasan pelayanan kepada masyarakat	1	Kategori Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	1	Meningkatnya Nilai IKM	1	Nilai Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	93,34 / Amat Baik	94 /Amat Baik	95 / Amat Baik	95,25 / Amat Baik	95,35 / Amat Baik	93,50 / Amat Baik
2	Meningkatkan Akuntabilitas Kinerja dan Keuangan	2	Nilai SAKIP	2	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja dan Keuangan	2	Nilai SAKIP	-	-	80 / A	81 / A	81,37 / A	81,54 / A
3.	Meningkatkan Kemandirian Desa	1	Jumlah Desa Mandiri	1	Meningkatnya Jumlah Desa Mandiri	1	Jumlah Desa Mandiri	-	5 Desa	7 Desa	9 Desa	10 Desa	11 Desa

3.3 Program dan Kegiatan

Program adalah kumpulan-kumpulan kegiatan nyata, sistematis dan terpadu dalam rangka mencapai tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan . Keberhasilan dalam pencapaian tujuan dan sasaran tentunya akan dapat mewujudkan keberhasilan pencapaian misi yang pada akhirnya dapat pula mendukung keberhasilan pencapaian visi suatu organisasi. Untuk menjabarkan beberapa program perlu ditetapkan beberapa kegiatan pokok.

Adapun program dan kegiatan pokok yang telah dan akan dilaksanakan diprioritaskan pada usaha untuk mewujudkan pelayanan prima kepada masyarakat sebagaimana yang telah ditetapkan. Berkenaan dengan hal tersebut, maka ditetapkan program dan kegiatan dalam Renja Kantor Camat Sungai Ambawang Tahun 2023 berdasarkan Permendagri Nomor 90 Tahun 2019 yang sudah dimutakhirkan dengan Kepmendagri Nomor 050-5889 Tahun 2021 sebagai berikut :

1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah

A. Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah

- a. Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah
- b. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD
- c. Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah

B. Administrasi keuangan Perangkat Daerah

- a. Penyediaan Gaji dan Tunjangan Gaji ASN
- b. Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD

- c. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD
 - d. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Semesteran/SKPD
- C. Kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah
 - a. Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD
 - b. Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD
 - c. Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD
- D. Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah
 - a. Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya
 - b. Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan
- E. Administrasi Umum Perangkat Daerah
 - a. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor
 - b. Penyediaan Bahan Logistik Kantor
 - c. Penyediaan Bahan Cetak dan Penggandaan
 - d. Penyediaan Bahan Bacaan dan Peratauran Perundang-undangan
 - e. Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD
- F. Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah
 - a. Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan
 - b. Pengadaan Mebel
 - c. Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya

- d. Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya
- G. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
 - a. Penyediaan Jasa Komunikasi Sumber Daya Air Listrik
 - b. Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor
- H. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
 - a. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan
 - b. Pemeliharaan Peralatan dan Mesin lainnya
 - c. Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya

2. PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK

- A. Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan Oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan
 - a. Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan Kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan
- B. Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat
 - a. Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Pelayanan Perizinan Non Usaha
 - b. Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Nonperizinan
 - c. Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait Dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan

3. PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN

A. Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa

- a. Peningkatan Partisipasi Masyarakat Dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa
- b. Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan

4. PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM

A. Koordinasi Penerapan dan Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah

- a. Koordinasi/Sinergi Dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia

5. PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM

A. Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah

- a. Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang- Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia

6. PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA

A. Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa

- a. Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa

- b. Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa
- c. Fasilitasi Pelaksanaan Tugas, Fungsi, dan Kewajiban Lembaga Kemasyarakatan
- d. Fasilitasi Penataan, Pemanfaatan dan Pendayagunaan Ruang Desa Serta Penetapan dan Penegasan Batas Desa
- e. Koordinasi Pelaksanaan Pembangunan Kawasan Perdesaan di Wilayah Kecamatan

Kegiatan adalah tindakan nyata dalam waktu tertentu yang dapat dilakukan oleh instansi Pemerintah sesuai dengan kebijakan dan program yang telah ditetapkan dalam Rencana Strategis (Renstra) dengan memanfaatkan sumber daya yang ada guna mencapai tujuan dan sasaran tertentu. Dalam uraian kegiatan tersebut perlu ditetapkan Indikator Kinerja Kegiatan dari SKPD yang bersangkutan.

Kriteria indikator kinerja kegiatan tersebut harus dapat menggambarkan hal-hal seperti tersebut di bawah ini :

- Spesifik dan jelas, sehingga tidak memungkinkan terjadinya kesalahan interpretasi;
- Dapat diukur secara obyektif, baik yang bersifat kuantitatif maupun kualitatif;
- Relevan, yaitu indikator kinerja harus menangani aspek-aspek obyektif yang relevan dengan TUPOKSI, tujuan serta manfaat dan dampak;
- Dapat dicapai, penting dan harus berguna untuk menunjukkan keberhasilan masukan, keluaran dan hasil serta manfaat dan dampak;

- Cukup fleksibel dan sensitive terhadap perubahan/penyesuaian dengan pelaksanaan kegiatan;
- Efektif, data/informasi yang terkait dengan indikator kinerja yang bersangkutan dapat diperoleh, dikumpulkan, diolah dan dianalisis dengan sumber daya yang tersedia;
- Dievaluasi secara terus menerus setiap tahun untuk dapat memenuhi tuntutan stakeholders dan pencapaian visi dan misi organisa

Tabel 3.2
Rumusan Rencana Program dan Kegiatan Perangkat Daerah Tahun 2024
dan Prakiraan Maju Tahun 2025
Kabupaten Kubu Raya

Kode					Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan	Rencana Tahun 2024				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2025	
							Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
(1)					(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
7					UNSUR KEWILAYAHAN								
7	01				Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah								
7	01	01			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH	Persentase Kualitas Kegiatan Penunjang Urusan pemerintahan Daerah	Kec. Sungai Ambawang	100%	2.621.954.278	APBD		100%	2.621.954.278
7	01	01	2.01		Perencanaan,Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase Kualitas Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kec. Sungai Ambawang	100%	25.545.900	APBD		100%	25.545.900
7	01	01	2.01	0001	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Kec. Sungai Ambawang	5 Dokumen	12.000.000	APBD		5 Dokumen	12.000.000
7	01	01	2.01	0006	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan	Kec. Sungai Ambawang	5 Laporan	6.276.360	APBD		5 Laporan	6.276.360

						Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD								
7	01	01	2.01	0007	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kec. Sungai Ambawang		4 Laporan	69.540 ^{7.2}	APBD		4 Laporan	69.540 ^{7.2}
7	01	01	2.02		Administrasi keuangan Perangkat Daerah	Persentase Kualitas Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Kec. Sungai Ambawang		100%	2.124.864.283	APBD		100%	2.124.864.283
7	01	01	2.02	0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan Gaji ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	Kec. Sungai Ambawang		16 Orang / Bulan	2.098.367.923	APBD		16 Orang / Bulan	2.098.367.923
7	01	01	2.02	0003	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Kec. Sungai Ambawang		12 Dokumen	00.000 ^{19.8}	APBD		12 Dokumen	800.000 ^{19.}
7	01	01	2.02	0005	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Kec. Sungai Ambawang		1 Laporan	03.180 ^{5.7}	APBD		1 Laporan	03.180 ^{5.7}
7	01	01	2.02	0007	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Semesteran/SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan /Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan /Triwulanan /Semesteran SKPD	Kec. Sungai Ambawang		13 Lapora	93.180 ⁹	APBD		13 Laporan	93.180 ⁹
7	01	01	2.03		Kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Persentase Kualitas Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Kec. Sungai Ambawang		100%	28.000 ^{7.1}	APBD		100%	28.000 ^{7.1}
7	01	01	2.03	01	Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	Jumlah Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	Kec. Sungai Ambawang		1 Dokumen	76.000 ^{2.3}	APBD		1 Dokumen	76.000 ^{2.3}
7	01	01	2.03	02	Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	Jumlah Dokumen Pengamanan Barang Milik	Kec. Sungai Ambawang		1 Dokumen	76.000 ^{2.3}	APBD		1 Dokumen	76.000 ^{2.3}

7	01	01	2.03	06	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Daerah SKPD Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Kec. Sungai Ambawang	1 Laporan	76.000 ^{2.3}	APBD	1 Laporan	76.000 ^{2.3}
7	01	01	2.05		Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Persentase Kualitas Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Kec. Sungai Ambawang	100%	00.000 ^{36.0}	APBD	100%	00.000 ^{36.0}
7	01	01	2.05	02	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Jumlah Paket Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapan	Kec. Sungai Ambawang	16 Paket	00.000 ^{16.0}	APBD	16 Paket	00.000 ^{16.0}
7	01	01	2.05	0011	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Orang yang Mengikuti Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan Daerah SKPD	Kec. Sungai Ambawang	5 Orang	00.000 ^{20.0}	APBD	5 Orang	00.000 ^{20.0}
7	01	01	2.06		Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase Kualitas Administrasi Umum Perangkat Daerah	Kec. Sungai Ambawang	100%	36.278 ^{209.8}	APBD	100%	36.278 ^{209.8}
7	01	01	2.06	0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	Kec. Sungai Ambawang	4 Paket	00.000 ^{6.0}	APBD	4 Paket	00.000 ^{6.0}
7	01	01	2.06	0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Kec. Sungai Ambawang	24 Paket	08.678 ^{61.4}	APBD	12 Paket	408.678 ^{61.}
7	01	01	2.06	0005	Penyediaan Bahan Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	Kec. Sungai Ambawang	12 Paket	73.600 ^{12.2}	APBD	4 Paket	273.600 ^{12.}
7	01	01	2.06	0006	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan yang Disediakan	Kec. Sungai Ambawang	1 Dokumen	60.000 ⁶	APBD	1 Dokumen	60.000 ⁶
7	01	01	2.06	0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kec. Sungai Ambawang	151 Laporan	94.000 ^{129.4}	APBD	185 Laporan	494.000 ^{129.}
7	0	0	2.0		Pengadaan Barang Milik Daerah	Jumlah Pengadaan	Kec.	14 Unit	80.0	APBD	7 Unit	80.0

	1	1	7		Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Barang Milik Daerah	Sungai Ambawang			00.000				00.000
7	01	01	2.07	0002	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Unit Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Disediakan	Kec. Sungai Ambawang			-			-	-
7	01	01	2.07	0005	Pengadaan Mebel	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	Kec. Sungai Ambawang	1 Paket	20.000.000	APBD		1 Paket	20.000.000	20.000.000
7	01	01	2.07	0006	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Kec. Sungai Ambawang	2 Unit	55.000.000	APBD		5 Unit	55.000.000	55.000.000
7	01	01	2.07	0010	Pengadaan Sarana Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	Kec. Sungai Ambawang	3 Unit	5.000.000	APBD		1 Unit	5.000.000	5.000.000
7	01	01	2.08		Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kec. Sungai Ambawang	24 Laporan	107.598.197	APBD		2 Laporan	107.598.197	107.598.197
7	01	01	2.08	0002	Penyediaan Jasa Komunikasi Sumber Daya Air Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	Kec. Sungai Ambawang	24 Laporan	41.904.000	APBD		12 Laporan	41.904.000	41.904.000
7	01	01	2.08	0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	Kec. Sungai Ambawang	44 Laporan	65.694.197	APBD		12 Laporan	65.694.197	65.694.197
7	01	01	2.09		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah Pemeliharaan Barang Milik Daerah	Kec. Sungai Ambawang	32 Unit	30.981.620	APBD		34 Unit	30.981.620	30.981.620
7	01	01	2.09	0002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang	Kec. Sungai Ambawang	9 Unit	1.451.620	APBD		10 Unit	1.451.620	1.451.620

						Dipelihara dan Dibayarkan Pajak dan Perizinannya							
7	01	01	2.09	0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	Kec. Sungai Ambawang		23 Unit	22.5 30.000	APBD		24 Unit 530.000
7	01	01	2.09	0008	Pemeliharaan Aset Tak Berwujud	Jumlah Aset Tak Berwujud yang dipelihara	Kec. Sungai Ambawang		1 Unit	2.0 00.000	APBD		1 Unit 00.000
7	01	01	2.09	0009	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara /Direhabilitasi	Kec. Sungai Ambawang		1 Unit	5.0 00.000	APBD		1 Unit 00.000
7	01	02			PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Persentase Peningkatan pelayanan Kepada Masyarakat	Kec. Sungai Ambawang		100%	66.4 81.083	APBD		100% 66.4 81.083
7	01	02	2.02		Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang ada di Kecamatan	Persentase Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan	Kec. Sungai Ambawang		100%	6.1 70.423	APBD		100% 6.1 70.423
7	01	02	2.02	0003	Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Kec. Sungai Ambawang		1 Laporan	6.1 70.423	APBD		1 Laporan 6.1 70.423
7	01	02	2.04		Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	Persentase Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	Kec. Sungai Ambawang		100%	60.3 10.660	APBD		100% 60.3 10.660
7	01	02	2.04	0001	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Pelayanan Perizinan Non Usaha	Jumlah Dokumen Non Perizinan Usaha yang Dilaksanakan	Kec. Sungai Ambawang		25 Dokumen	2.1 00.000	APBD		1 Dokumen 2.1 00.000
7	01	02	2.04	0002	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Nonperizinan	Jumlah Laporan Pelaksanaan Non Perizinan pada Urusan	Kec. Sungai Ambawang		27 Laporan	2.1 00.000	APBD		1 Laporan 2.1 00.000

7	01	02	2.04	0003	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	Pemerintahan Jumlah Laporan Pelaksanaan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	Kec. Sungai Ambawang	1 Laporan	56.1 10.660	APBD	1 Laporan	56. 110.660
7	01	03			PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Persentase Peningkatan Pemberdayaan Masyarakat Desa	Kec. Sungai Ambawang	100%	85.0 00.000	APBD	100%	85.0 00.000
7	01	03	2.01		Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Jumlah Kegiatan yang Dilaksanakan	Kec. Sungai Ambawang	2 Kegiatan	85.0 00.000	APBD	2 Kegiatan	85.0 00.000
7	01	03	2.01	0001	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Kec. Sungai Ambawang	15 Lembaga Kemasyarakatan	20.0 00.000	APBD	15 Lembaga Kemasyarakatan	20. 000.000
7	01	03	2.01	0003	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Kec. Sungai Ambawang	1 Laporan	65.0 00.000	APBD	1 Laporan	65. 000.000
7	01	04			PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	Persentase Peningkatan Ketentraman dan Ketertiban Umum	Kec. Sungai Ambawang	100%	33.5 00.000	APBD	100%	33.5 00.000
7	01	04	2.02		Koordinasi Penerapan dan Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah	Jumlah Desa yang Dibina	Kec. Sungai Ambawang	15 Desa	33.5 00.000	APBD	15 Desa	33.5 00.000
7	01	04	2.02	0001	Koordinasi/Sinergi Dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia	Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik	Kec. Sungai Ambawang	30 Laporan	33.5 00.000	APBD	63 Laporan	33. 500.000

7	015				PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	Indonesia Persentase Pelaksanaan penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	Kec. Sungai Ambawang	100%	16.5 00.000	APBD	100%	16.5 00.000
7	015	2.01			Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Jumlah Kegiatan yang Dilaksanakan	Kec. Sungai Ambawang	1 Kegiatan	16.5 00.000	APBD	1 Kegiatan	16.5 00.000
7	015	2.01	0001		Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	Kec. Sungai Ambawang	200 Orang	16.5 00.000	APBD	250 Orang	16. 500.000
7	016				PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	Persentase Peningkatan Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Kec. Sungai Ambawang	100%	156.0 00.000	APBD	100%	156.0 00.000
7	016	2.01			Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Jumlah Desa yang Dibina	Kec. Sungai Ambawang	15 Desa	156.0 00.000	APBD	15 Desa	156.0 00.000
7	016	2.01	0002		Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Kec. Sungai Ambawang	15 Dokumen	72.5 00.000	APBD	62 Dokumen	72. 500.000
7	016	2.01	0003		Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan	Kec. Sungai Ambawang	15 Dokumen	6.0 00.000	APBD	15 Dokumen	6.0 00.000

						Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa								
7	01	06	2.01	001 2	Fasilitasi Pelaksanaan Tugas, Fungsi, dan Kewajiban Lembaga Kemasyarakatan	Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Pelaksanaan Tugas, Fungsi, dan Kewajiban Lembaga Kemasyarakatan	Kec. Sungai Ambawang		55 Dokumen	35.0 00.000	APBD		63 Dokumen	35. 000.000
7	01	06	2.01	001 5	Fasilitasi Penataan, Pemanfaatan, dan Pendayagunaan Ruang Desa Serta Penetapan dan Penegasan Batas Desa	Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Penataan, Pemanfaatan, dan Pendayagunaan Ruang Desa serta Penetapan dan Penegasan Batas Desa	Kec. Sungai Ambawang		2 Dokumen	6.000. 000,00	APBD		15 Dokumen	6.000 .000,00
7	01	06	2.01	001 8	Koordinasi Pelaksanaan Pembangunan Kawasan Perdesaan di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Hasil Koordinasi Pelaksanaan Pembangunan Kawasan Perdesaan di Wilayah Kecamatan	Kec. Sungai Ambawang		41 Laporan	36.5 00.000	APBD		62 Laporan	36. 500.000
					TOTAL					2.979.4 35.361				2.979.4 35.361

BAB IV

RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

Tabel 4.1

Alokasi Anggaran Perubahan Kecamatan Sungai Ambawang

Tahun 2024

Kabupaten Kubu Raya

KODE					PROGRAM/KEGIATAN	PAGU ANGGARAN	SUMBER DANA
7					UNSUR KEWILAYAHAN		
7	01				Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		
7	01	01			Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	2,621,954,278	APBD
7	01	01	2.01		Perencanaan,Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	25,545,900	APBD
7	01	01	2.01	0001	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	12,000,000	APBD
7	01	01	2.01	0006	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	6,276,360	APBD
7	01	01	2.01	0007	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	7,269,540	APBD
7	01	01	2.02		Administrasi keuangan Perangkat Daerah	2,124,864,283	APBD
7	01	01	2.02	0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan Gaji ASN	2,098,367,923	APBD
7	01	01	2.02	0003	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	19,800,000	APBD
7	01	01	2.02	0005	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	5,703,180	APBD
7	01	01	2.02	0007	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Semesteran/SKPD	993,180	APBD
7	01	01	2.03		Kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	7,128,000	APBD
7	01	01	2.03	0001	Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	2,376,000	APBD
7	01	01	2.03	0002	Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	2,376,000	APBD
7	01	01	2.03	0006	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	2,376,000	APBD
7	01	01	2.05		Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	36,000,000	
7	01	01	2.05	0002	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	16,000,000	
7	01	01	2.05	0011	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	20,000,000	
7	01	01	2.06		Administrasi Umum Perangkat Daerah	209,836,278	APBD
7	01	01	2.06	0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	6,000,000	APBD
7	01	01	2.06	0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	61,408,678	APBD
7	01	01	2.06	0005	Penyediaan Bahan Cetak dan Penggandaan	12,273,600	APBD
7	01	01	2.06	0006	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peratauran Perundang-undangan	660,000	APBD
7	01	01	2.06	0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	129,494,000	APBD

7	01	01	2.07		Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	80,000,000	APBD
7	01	01	2.07	0002	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	-	APBD
7	01	01	2.07	0005	Pengadaan Mebel	20,000,000	APBD
7	01	01	2.07	0006	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	55,000,000	APBD
7	01	01	2.07	0010	Pengadaan Sarana Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	5,000,000	APBD
7	01	01	2.08		Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	107,598,197	APBD
7	01	01	2.08	0002	Penyediaan Jasa Komunikasi Sumber Daya Air Listrik	41,904,000	APBD
7	01	01	2.08	0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	65,694,197	APBD
7	01	01	2.09		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	30,981,620	APBD
7	01	01	2.09	0002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	1,451,620	APBD
7	01	01	2.09	0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin lainnya	22,530,000	
7	01	01	2.09	0008	Pemeliharaan Aset Tak Berwujud	2,000,000	
7	01	01	2.09	0009	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	5,000,000	APBD
7	01	02			PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	66,481,083	APBD
7	01	02	2.02		Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang ada di Kecamatan	6,170,423	APBD
7	01	02	2.02	0003	Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	6,170,423	APBD
7	01	02	2.04		Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	60,310,660	APBD
7	01	02	2.04	0001	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Pelayanan Perizinan Non Usaha	2,100,000	APBD
7	01	02	2.04	0002	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Nonperizinan	2,100,000	APBD
7	01	02	2.04	0003	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	56,110,660	APBD
7	01	03			PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	85,000,000	APBD
7	01	03	2.01		Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	85,000,000	APBD
7	01	03	2.01	0001	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	20,000,000	APBD
7	01	03	2.01	0003	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	65,000,000	APBD
7	01	04			PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	33,500,000	APBD
7	01	04	2.02		Koordinasi Penerapan dan Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah	33,500,000	APBD

7	01	04	2.02	0001	Koordinasi/Sinergi Dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia	33,500,000	APBD
7	01	05			PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	16,500,000	APBD
7	01	05	2.01		Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	16,500,000	APBD
7	01	05	2.01	0001	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang- Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	16,500,000	APBD
7	01	06			PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	156,000,000	APBD
7	01	06	2.01		Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	156,000,000	APBD
7	01	06	2.01	0002	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	72,500,000	APBD
7	01	06	2.01	0003	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	6,000,000	APBD
7	01	06	2.01	0012	Fasilitasi Pelaksanaan Tugas, Fungsi, dan Kewajiban Lembaga Kemasyarakatan	35,000,000	APBD
7	01	06	2.01	0015	Fasilitasi Penataan, Pemanfaatan, dan Pendayagunaan Ruang Desa Serta Penetapan dan Penegasan Batas Desa	6,000,000.00	APBD
7	01	06	2.01	0018	Koordinasi Pelaksanaan Pembangunan Kawasan Perdesaan di Wilayah Kecamatan	36,500,000	APBD
					TOTAL	2,979,435,361	

BAB V

PENUTUP

Rencana Kerja (Renja) Kecamatan Sungai Ambawang Kabupaten Kubu Raya, merupakan dokumen perencanaan tahunan yang akan dijadikan acuan dalam pelaksanaan kinerja selama tahun 2024. Dalam rangka menjamin adanya sinergi perencanaan pembangunan guna menjaga kesinambungan proses perencanaan dan untuk mengefektifkan pencapaian pembangunan di Kabupaten Kubu Raya secara umum dan Kecamatan Sungai Ambawang secara khusus maka Renja Kecamatan Sungai Ambawang disusun dengan mengacu pada RKPD Kabupaten Kubu Raya dan Renstra Kecamatan Sungai Ambawang Kabupaten Kubu Raya.

Substansi Renja Kecamatan Sungai Ambawang disusun dengan mempedomani Undang-undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional, yaitu memuat kebijakan, program, dan kegiatan pembangunan baik yang dilaksanakan langsung oleh Pemerintah Daerah maupun yang ditempuh dengan mendorong partisipasi masyarakat.

Dalam rangka meningkatkan keefektifan pelaksanaan Rencana Kerja Kecamatan Sungai Ambawang Kabupaten Kubu Raya Tahun 2024, maka ditetapkan kaidah pelaksanaan sebagai berikut :

1. Substansi Renja Kecamatan Sungai Ambawang disusun terukur berdasarkan tatalaksana arah kebijakan dalam RKPD Kabupaten Kubu Raya Tahun 2024 dan Renstra Kecamatan Sungai Ambawang.
2. Tindak lanjut alokasi anggaran Kecamatan Sungai Ambawang Kabupaten Kubu Raya atas proses penganggaran yang tidak sesuai dengan dokumen Renja Kecamatan Sungai Ambawang, maka akan berpengaruh pada tingkat capaian targetan yang telah ditetapkan.
3. Bidang-bidang dan semua unsur teknis pelaksana kerja pada Kecamatan Sungai Ambawang, agar segera menyusun rencana kinerja masing-masing dengan mengacu pada Renja yang telah ditetapkan.
4. Penyusunan Rencana Kerja Anggaran (RKA), dan Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) untuk setiap program dan kegiatan

didasarkan pada Renja yang telah ditetapkan dengan menganut prinsip efektifitas dan efisiensi anggaran.

Kinerja Kecamatan Sungai Ambawang pada tahun 2024 secara optimal akan didasarkan pada arah kebijakan dalam Renja Kecamatan Sungai Ambawang Kabupaten Kubu Raya Tahun 2024 yang merupakan penjabaran dari Renstra Perubahan Kecamatan Sungai Ambawang Kabupaten Kubu Raya Tahun 2019-2024. Sehingga berimplikasi terhadap mengakselerasi pencapaian sasaran yang telah ditetapkan.

Kami berharap, bahwa Renja Kecamatan Sungai Ambawang ini dapat dilaksanakan sebagaimana mestinya sehingga seluruh targetan indikator kinerja yang tertuang dalam RPJMD untuk urusan perencanaan pembangunan, sebgaiian tata ruang dan statistik dapat tercapai. Adapun jika terdapat kendala dalam capaian indikator kinerja tersebut, baik diakibatkan masih belum memadainya anggaran dan permasalahan teknis lainnya, dapat dilakukan penajaman dan perbaikan melalui perubahan rencana kerja.

Demikian dokumen Renja Tahun Anggaran 2024 Kecamatan Sungai Ambawang ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Plt.Sungai Ambawang, Juli 2023
CAMAT SUNGAI AMBAWANG

JURIN, SE
Penata
NIP. 19760909 200312 1 006